

พระราชบัญญัติ ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

สำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน



เหตุผล

- **คุ้มครองความปลอดภัยสาธารณะจากการทำงาน**
- **เตรียมความพร้อมรองรับการเคลื่อนย้ายแรงงานฝีมือ**
- **ส่งเสริมให้ผู้ประกอบอาชีพมีความรู้ความสามารถในการประกอบอาชีพ**
- **พัฒนาประสิทธิภาพของสถานประกอบการ**



สาระสำคัญ

ให้รัฐมนตรีมีอำนาจประกาศ

- กำหนดสาขาอาชีพที่จะส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน
- กำหนดสาขาอาชีพ ตำแหน่งงาน หรือลักษณะงานที่อาจเป็นอันตรายต่อสาธารณะ หรือต้องใช้ผู้มีความรู้ความสามารถ ซึ่งต้องดำเนินการโดยผู้ผ่านการรับรองความรู้ความสามารถ (เว้นแต่มีกฎหมายอื่นควบคุมอยู่แล้ว)



สาระสำคัญ

เพิ่มเติมสิทธิประโยชน์ กรณีไม่ต้องส่งเงินสมทบ

- จัดฝึกอบรมลูกจ้างตามสัดส่วน (เดิม)
- ส่งลูกจ้างเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ และผ่านการทดสอบ
- ลูกจ้างผ่านการรับรองความรู้ความสามารถ (รวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของลูกจ้างทั้งหมด)



ผู้ได้รับประโยชน์

จาก พ.ร.บ.ส่งเสริมฯ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

นายจ้าง

- พัฒนาคุณภาพ/ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ
- เพิ่มผลิตภาพแรงงาน
- ได้รับสิทธิประโยชน์ด้านภาษีและด้านอื่น ๆ
- มีความปลอดภัยจากการทำงานของลูกจ้าง

ลูกจ้าง

- มีความรู้ความสามารถเป็นที่ยอมรับ
- ได้รับค่าจ้างสูงขึ้น
- มีความก้าวหน้าและมั่นคงในการทำงาน
- มีความปลอดภัยในการทำงาน

สาธารณะ / สังคม

- ได้รับการคุ้มครองความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ได้รับสินค้าหรือบริการที่ดีมีคุณภาพ
- สังคมส่วนรวมเกิดความสันติสุข



บทบัญญัติตาม พ.ร.บ.

- สมุดประจำตัว
- การรับรองความรู้ความสามารถ
- ผู้ประเมิน
- ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถ
- องค์กรอาชีพ
- การใช้เครื่องหมายการจ้างงานฯ



1) สมุดประจำตัว

หมายถึง เอกสารหรือสิ่งอื่นใดที่ใช้ในการบันทึกประวัติของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด เพื่อประโยชน์ในการประกอบอาชีพหรือการจ้างงาน เช่น



ด้านการศึกษา



ด้านการฝึกอบรม



ด้านการสันทนาการ



ด้านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน



ด้านการประกอบอาชีพการทำงานที่ผ่านมา



ด้านข้อมูลอื่น ๆ



ประโยชน์

ใช้เป็นหลักฐานในการทำธุรกรรมต่าง ๆ อาทิ

➤ การขอประเมินรับรองความรู้ความสามารถ

➤ การสมัครงาน

ประหยัด

สะดวกในการพกพา



ถ้าไม่มีสมุดประจำตัว จะต้องนำเอกสารหลักฐานตัวจริงมาแสดง



เอกสารที่ใช้ประกอบการยื่นขอ

- แบบ คร.4 คำขอมีสมุดประจำตัวและบันทึกข้อมูล
- รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด 1 x 1.5 นิ้ว พื้นหลังสีขาว ถ่ายมาไม่เกิน 6 เดือน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาเอกสารรายละเอียดข้อมูลต่าง ๆ ที่ประสงค์จะบันทึกข้อมูล ลงในสมุดประจำตัว

ค่าธรรมเนียม

- ◎ สมุดประจำตัว เล่มละ 100 บาท
- ◎ บันทึกข้อมูลรายการละ 10 บาท รวมกันไม่เกินครั้งละ 100 บาท

การยื่นคำขอ ในกรุงเทพมหานครให้ยื่น ณ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ในจังหวัดอื่นให้ยื่น ณ หน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่ตั้งอยู่ในจังหวัดนั้น



การตรวจสอบ

นายทะเบียนจะส่งข้อมูลไปตรวจสอบความถูกต้องจากแหล่งข้อมูล

-หน่วยงานของรัฐ

-สถานประกอบการ

-บุคคล

-อื่นๆ

-เอกสารหรือหลักฐาน หรือ ขอข้อมูลไปยังหน่วยงานของรัฐ สถานประกอบการ หรือบุคคล
ที่ทราบข้อมูลดังกล่าว ในกรณีที่นายทะเบียนเชื่อว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง จะให้บันทึกข้อมูล
นั้นไว้ในสมุดประจำตัว และมอบสมุดประจำตัวนั้นให้แก่ผู้ยื่นคำขอ

การแก้ไข

ผู้ยื่นคำขอต้องนำสมุดประจำตัวมาให้นายทะเบียนแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องตามความเป็นจริง

-ข้อมูลมีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมในภายหลัง

-ข้อมูลเป็นเท็จหรือไม่ตรงกับความเป็นจริง

-กรณีข้อมูลเป็นเท็จ จะส่งไปดำเนินคดีอาญาฐานใช้หรือปลอมเอกสารอันเป็นเท็จ



การแก้ไข

ผู้ยื่นคำขอต้องนำสมุดประจำตัวมาให้นายทะเบียนแก้ไขข้อมูล
ให้ถูกต้องตามความเป็นจริง

-ข้อมูลมีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมในภายหลัง

-ข้อมูลเป็นเท็จหรือไม่ตรงกับความเป็นจริง

-กรณีข้อมูลเป็นเท็จ จะส่งไปดำเนินคดีอาญาฐานใช้หรือ
ปลอมเอกสารอันเป็นเท็จ



กว้าง 10 เซนติเมตร ยาว 16 เซนติเมตร

ปกหน้า

แบบ คร.๓



สมุดประจำตัว

ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕

ปกหลัง



กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

กระทรวงแรงงาน

หน่วยงาน..... เลขที่...../.....



รูปถ่าย
๑ X ๑ นิ้ว

ผู้ถือสมุดประจำตัว

เลขประจำตัวประชาชน

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

ปกหน้าด้านใน หน้า 1

ลายมือชื่อ
ผู้ถือสมุดประจำตัว

นายทะเบียน

ปกหลังด้านใน

สมุดประจำตัวเล่มนี้เป็นเอกสารราชการ
การแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความโดยพลการ
เป็นความผิดฐานปลอมเอกสารราชการและความผิดอื่นๆ ตามประมวลกฎหมายอาญา

การบันทึกข้อมูลในสมุดประจำตัวเล่มนี้
เป็นการบันทึกตามข้อมูลที่ผู้ยื่นคำร้องขอให้บันทึกโดยมีเอกสารหลักฐานประกอบ
ผู้เกี่ยวข้องอาจตรวจสอบความถูกต้องของรายละเอียดต่าง ๆ เพิ่มเติมได้



2) การรับรองความรู้ความสามารถ

หมายถึง การพิจารณาและวัดค่าทักษะฝีมือ ความรู้
ความสามารถ คุณลักษณะส่วนบุคคล และประสบการณ์
หรือความสำเร็จในการประกอบอาชีพในระดับต่าง ๆ ตามที่
คณะกรรมการประกาศกำหนด



หนังสือรับรองความรู้ความสามารถ

หมายถึง หนังสือที่ออกให้แก่บุคคลที่ผ่านการรับรอง
ความรู้ความสามารถ

โดย หนังสือรับรองความรู้ความสามารถ
มีอายุ 5 ปี



คุณสมบัติผู้ยื่นคำขอรับการประเมิน

1. ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ สาขาอาชีพที่ขอประเมิน หรือ กรณีสาขาอาชีพที่ไม่มีมาตรฐานฯ ให้เป็นไปตามกรอบที่กรมกำหนด โดยความเห็นชอบของ กกก.ส่งเสริมฯ
2. มีประสบการณ์ ในสาขาอาชีพที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน
3. มีคุณลักษณะส่วนบุคคลที่เหมาะสมในสาขาอาชีพที่ขอรับประเมิน



ประเด็นประเมิน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	วิธีประเมิน
การวัดค่าความรู้ ความสามารถ ทักษะฝีมือ และทัศนคติในการทำงาน	50	<input type="checkbox"/> ใช้ผลการผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน แห่งชาติ
ประสบการณ์	25	<input type="checkbox"/> ด้านการประกอบอาชีพ <input type="checkbox"/> ด้านการศึกษา <input type="checkbox"/> ด้านการอบรม/สัมมนา <input type="checkbox"/> ด้านอื่น ๆ
คุณลักษณะส่วนบุคคล	25	<input type="checkbox"/> โดยการสอบสัมภาษณ์
	100	



กรอบการประเมินความรู้ความสามารถด้านประสบการณ์

ประสบการณ์ด้านประกอบอาชีพ

5 ปี ขึ้นไป

20/10 คะแนน

4 ปี ขึ้นไป

18/9 คะแนน

3 ปี ขึ้นไป

16/8 คะแนน

2 ปี ขึ้นไป

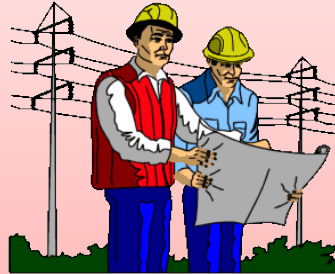
12/6 คะแนน

1 ปี ขึ้นไป

10/5 คะแนน

ต่ำกว่า 1 ปีหรือฝึกงานไม่น้อยกว่า 120 ชั่วโมง

4/2 คะแนน



ประสบการณ์ด้านการศึกษา



ระดับ ปวส. ขึ้นไป

โดยตรง	15	คะแนน
เกี่ยวข้อง	8	คะแนน
สาขาอื่น+ผ่าน มฐ.	5	คะแนน

ระดับ ปวช. หรือปวท.

โดยตรง	10	คะแนน
เกี่ยวข้อง	6	คะแนน
สาขาอื่น+ผ่าน มฐ.	4	คะแนน



ประสบการณ์ด้านการศึกษา (ต่อ)

มัธยมศึกษาตอนปลาย

โดยตรง	-	คะแนน
เกี่ยวข้อง	-	คะแนน
มีความสามารถในสาขา	3	คะแนน

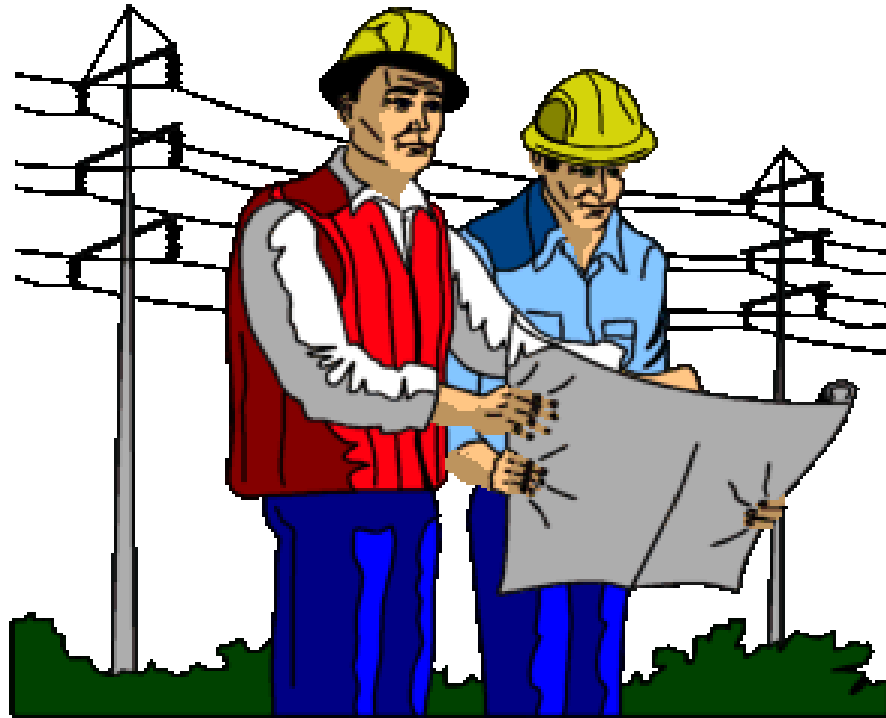


ประสบการณ์ด้านการฝึกอบรม/สัมมนา

ไม่น้อยกว่า 180 ชั่วโมง	15/8	คะแนน
ไม่น้อยกว่า 90 ชั่วโมง	12/6	คะแนน
ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง	10/5	คะแนน
ไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง	8/4	คะแนน
ไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง	6/3	คะแนน
ไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง	4/2	คะแนน
ไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง	2/1	คะแนน



- ❖ คะแนนรวมแต่ละด้านต้องไม่เกิน 25 คะแนน
- ❖ ประสบการณ์ด้านการฝึกอบรม/สัมมนา นับรวมกันได้



ผู้ขอรับรองความรู้ความสามารถจะต้องได้รับคะแนนการ
ประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบห้าของคะแนนรวม จึงจะ
ถือว่าผ่านการประเมินและมีสิทธิได้รับหนังสือรับรองความรู้
ความสามารถ



เอกสารประกอบการยื่นขอรับการประเมิน

- แบบ คร.10 คำขออนุญาตรับรองความรู้ความสามารถ
- รูปถ่าย ขนาด 1 x 1.5 นิ้ว 4 รูป
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

- สำเนาใบรับรองผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ
- ใบรับรองประสบการณ์ทำงาน
- ใบรับรองผ่านการอบรม สัมมนาและประสบการณ์ด้านอื่น ๆ
- สำเนาวุฒิการศึกษา



ค่าธรรมเนียม

ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถ หน่วยงานของรัฐ
1,000 บาทต่อครั้ง

ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถ องค์กรอาชีพ
ค่าบริการไม่เกิน 2,000 บาท

ค่าธรรมเนียมเก็บก่อนเข้ารับการประเมิน หากไม่เข้ารับการ
ประเมิน ไม่คืนค่าธรรมเนียม
(เว้นแต่แจ้งล่วงหน้า)



สถานที่ยื่นคำขอ

1. ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลาง
2. ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถ ตาม
มาตรา 26/4 (2)
 - 2.1 หน่วยงานรัฐ
 - 2.2 องค์กรอาชีพ



กรณี

ที่เป็นการยื่นคำขอหนังสือรับรองความรู้
ความสามารถครั้งแรก ผู้ที่ยื่นคำขอไว้แล้ว สามารถ
ทำงานต่อไปได้จนกว่าจะได้รับแจ้งผลการประเมิน



ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลาง

1. กรุงเทพมหานคร

- สำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ
- สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร

2. ต่างจังหวัด

- สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน
- สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด





หนังสือรับรองความรู้ความสามารถ

เลขที่.....

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้แก่.....
เพื่อแสดงว่าได้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนา
ฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ในสาขาอาชีพ.....
สาขา.....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....
(.....)

อธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน

รูปถ่ายขนาด
๓ X ๓.๕ นิ้ว

QR Code
(ถ้ามี)

ลงชื่อ

ประทับตรากรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่มุมล่างด้านขวาของรูป



หนังสือรับรองความรู้ความสามารถ

เลขที่.....

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้แก่.....

เพื่อแสดงว่าได้ผ่านการประเมินความรู้ความสามารถตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนา
ฝีมือแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๕ ในสาขาอาชีพ.....
สาขา.....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ได้รับการรับรองเป็นศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถ
ตามมาตรา ๒๖/๔ (๒)



ลงชื่อ.....
(.....)

ประทับตราของผู้ที่ได้รับการรับรองเป็นศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถตามมาตรา ๒๖/๔(๒)
ที่มุมล่างด้านขวาของรูป

กรณี หนังสือรับรองความรู้ความสามารถชั่วคราวหรือสูญหาย ให้ยื่นคำขอ
พร้อมเอกสารหลักฐานต่อศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลาง หรือศูนย์
ประเมินความรู้ความสามารถตามมาตรา 26/4 (2) ภายในสิบห้าวันนับแต่
วันที่ทราบถึงการชั่วคราวหรือสูญหายดังกล่าว

ผู้ได้รับหนังสือรับรองความรู้ความสามารถ ต้องยื่นคำขอเพื่อประเมิน
ใหม่ก่อนวันที่หนังสือรับรองความรู้ความสามารถฉบับเดิมหมดอายุไม่
เกินหกสิบวัน

การยื่นคำขอในกรุงเทพมหานครให้ยื่น ณ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ใน
จังหวัดอื่นให้ยื่น ณ หน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่ตั้งอยู่ในจังหวัด
นั้น หรือศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถตามมาตรา 26/4 (2)



ผู้ไม่เข้าข่ายต้องขอ

หนังสือรับรองความรู้ความสามารถ

ผู้ได้รับใบอนุญาตจากสภาวิศวกร (กว.)

สาขาช่างไฟฟ้ากำลัง

- วุฒิวิศวกร
- สามัญวิศวกร
- ภาควิศวกร
- ภาควิศวกรพิเศษ



ประกาศกระทรวงแรงงาน

เรื่อง กำหนดสาขาอาชีพ ที่อาจเป็นอันตรายต่อสาธารณะ
ซึ่งต้องดำเนินการโดยผู้ได้รับหนังสือรับรองความรู้ความสามารถ

กำหนดให้สาขาอาชีพช่างไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์ เฉพาะ
สาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร เป็นสาขาอาชีพที่เป็นอันตรายต่อสาธารณะซึ่งต้อง
ดำเนินการโดยผู้ได้รับหนังสือรับรองความรู้ความสามารถ

มีผลบังคับใช้ วันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2559



ลักษณะงานที่เข้าข่ายเป็นผู้ปฏิบัติงานช่างไฟฟ้า ที่ต้องขอหนังสือรับรองความรู้ความสามารถ

- 1) งานใช้อุปกรณ์ป้องกันกระแสเกิน เช่น อุปกรณ์ตัดวงจรอัตโนมัติ (Circuit Breaker) และฟิวส์
- 2) งานเดินสายไฟฟ้าด้วยเข็มขัดรัดสาย
- 3) งานเดินสายไฟฟ้าด้วยท่อร้อยสายไฟฟ้า
- 4) งานติดตั้งและต่อวงจรไฟฟ้าสำหรับบริภัณฑ์ไฟฟ้า
- 5) งานต่อตัวนำแบบต่าง ๆ
- 6) งานตรวจสอบการทำงานของวงจรไฟฟ้า



ลักษณะงานที่ไม่เข้าข่ายช่างไฟฟ้าภายในอาคาร

- 1) งานเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ชำรุดด้วยชนิดและขนาดเดิม
- 2) งานติดตั้งบริภัณฑ์ไฟฟ้าสำเร็จรูป ซึ่งสามารถใช้งานได้โดยใช้
ตัวนำหรือสายไฟฟ้าที่จัดมาพร้อมกับบริภัณฑ์ไฟฟ้าต่อเข้ากับ
เต้ารับ หรือจุดต่อที่ถูกจัดเตรียมไว้แล้ว
- 3) งานติดตั้งบริภัณฑ์ไฟฟ้าในสาขาอาชีพที่มีมาตรฐานฝีมือ
แรงงานแห่งชาติ



สาขาที่จะประกาศเพิ่ม

สาขาอาชีพที่อาจเป็นอันตรายต่อสาธารณะ ที่จะประกาศเพิ่มเติม (ตอนนี้อยู่ระหว่างประชุมเพื่อกำหนดลักษณะงาน และทำประชาวิจารณ์ เพื่อศึกษาผลกระทบที่จะเกิดขึ้น) ได้แก่

1. สาขาช่างเครื่องปรับอากาศ
2. สาขาช่างเชื่อม โดยแยกตามลักษณะการเชื่อมได้แก่
 - ลักษณะการเชื่อมแบบอาร์ค
 - ลักษณะการเชื่อมแบบแก๊ส



4) ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถ
ความหมาย ศูนย์ที่ทำหน้าที่ : ประเมิน และ
ออกหนังสือรับรองความรู้ความสามารถ

ประเภทของศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถ

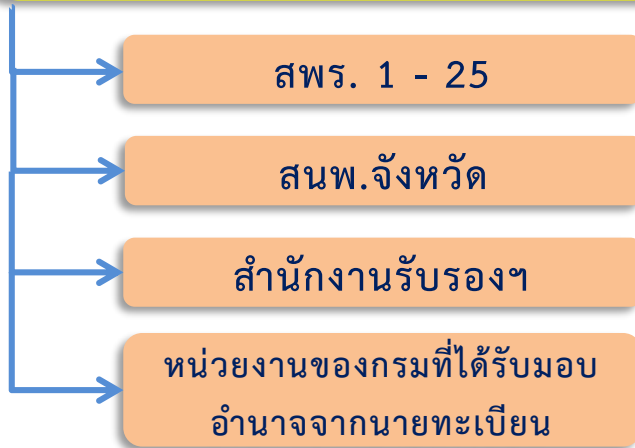
1. ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถกลาง
2. ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถตามมาตรา

26/4 (2)



ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถ

ศูนย์ประเมินความรู้ ความสามารถกลาง



ศูนย์ประเมินความรู้
ความสามารถตามมาตรา
26/4(2) : ศูนย์ประเมินที่
ผ่านการรับรองให้เป็นศูนย์
ประเมินความรู้
ความสามารถ



6) เครื่องหมายจ้างงาน

ความหมายเครื่องหมายที่แสดงให้เห็นว่าเป็นผู้ประกอบการ
กิจการซึ่งจ้างงานผู้ได้รับหนังสือรับรองความรู้
ความสามารถ



หลักเกณฑ์การขอเครื่องหมาย

ผู้ประกอบการต้องจ้างงานผู้ได้รับหนังสือรับรองความรู้ความสามารถเต็มตามจำนวนของลูกจ้างในสาขาอาชีพ ตำแหน่งงาน หรือลักษณะงาน ที่อาจเป็นอันตรายต่อสาธารณะ หรือต้องใช้ผู้มีความรู้ความสามารถตามที่รัฐมนตรีประกาศ กำหนด



การยื่นคำขอ

กรุงเทพมหานคร ยื่น ณ กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
ต่างจังหวัด ยื่น ณ หน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือ
แรงงานที่สถานประกอบการของผู้ประกอบการนั้น
ตั้งอยู่ในจังหวัดนั้น



กรณีและผู้ประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายจ้าง
งานผู้ได้รับหนังสือรับรองความรู้ความสามารถไม่เต็มตาม
จำนวนภายหลัง

หากผู้ประกอบกิจการไม่ดำเนินการให้ถูกต้อง นายทะเบียนออก
คำสั่งเพิกถอนการอนุญาตให้ใช้เครื่องหมาย

ค่าธรรมเนียมให้ใช้เครื่องหมาย
ครั้งละ 5,000 บาท



Office of Licensed Occupation Certification
Department of Skill Development



 ผู้ประกอบกิจการซึ่งจ้างงาน
ผู้ได้รับหนังสือรับรองความรู้ความสามารถ
This Company is Accredited with Employment
of Occupational License Holders

กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน
Department of Skill Development Ministry of Labour

สาระสำคัญ (ต่อ)

7. กำหนดโทษผู้ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม และให้นาย
ทะเบียนมีอำนาจในการเปรียบเทียบ ดังนี้

- 1) ทำงานโดยไม่มีหนังสือรับรองความรู้ความสามารถ
มีโทษปรับไม่เกิน 5,000 บาท
- 2) จ้างงานผู้ไม่มีหนังสือรับรองความรู้ความสามารถทำงาน
มีโทษปรับไม่เกิน 30,000 บาท
- 3) เป็นศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถโดยไม่มีหนังสือรับรอง
มีโทษปรับไม่เกิน 60,000 บาท



สาระสำคัญ (ต่อ)

4) เป็นผู้ประเมินโดยไม่มีหนังสือรับรอง

มีโทษปรับไม่เกิน 60,000 บาท

5) ใช้เครื่องหมายโดยไม่ได้รับอนุญาต

มีโทษปรับไม่เกิน 5,000 บาท

6) ไม่มาให้ถ้อยคำหรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง

มีโทษปรับไม่เกิน 5,000 บาท

7) ศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถ ดำเนินการระหว่างการถูกสั่ง

ให้หยุดการดำเนินการ

มีโทษปรับไม่เกิน 5,000 บาท



Questions & Answers

สำนักงานรับรองความรู้ความสามารถ

เบอร์หน่วยงาน

022451703 , 022484788



www.dsd.go.th/oloc E-Mail : oloc@dsd.go.th



ขอบคุณครับ

สวัสดีครับ

