



คำสั่ง คณะกรรมการอำนวยการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนา กรมช่างโยธาทหารเรือ ประจำปี ๒๕๖๓

(เฉพาะ)

ที่ ๑ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนา กรมช่างโยธาทหารเรือ ประจำปี ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินงานจัดงานวันคล้ายวันสถาปนา ชย.ทร. ประจำปี ๒๕๖๓ ในวันศุกร์ที่ ๑๔ ส.ค.๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้ปฏิบัติดังนี้

๑. ผู้มีรายชื่อต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนา ชย.ทร. ประจำปี ๒๕๖๓

๑.๑ คณะกรรมการฝ่ายพิจารณาคัดเลือกลูกจ้าง และพนักงานราชการดีเด่น

๑.๑.๑ น.อ.ธีรพงศ์ หุทายน	ประธานอนุกรรมการ
๑.๑.๒ น.อ.หญิง ประภาศรี ตั้งจิตเรจริญ	รองประธานอนุกรรมการ
๑.๑.๓ น.อ.สตาจค์ ชูตาภา	อนุกรรมการ
๑.๑.๔ น.อ.เกรียงศักดิ์ พลหาญ	อนุกรรมการ
๑.๑.๕ น.อ.หญิงอรอุสาห์ เชียงกุล	อนุกรรมการ
๑.๑.๖ น.อ.หญิง นิภาวรรณ เนตรโรจน์	อนุกรรมการ
๑.๑.๗ น.อ.ประจักษ์ สุกุลพรรณ	อนุกรรมการ
๑.๑.๘ น.อ.มณฑล จันทร์ศรี	อนุกรรมการ
๑.๑.๙ น.อ.ทูลถวาย ศรีทุมมา	อนุกรรมการและเลขานุการ
๑.๑.๑๐ น.อ.ชัยโชค พูลสวัสดิ์	อนุกรรมการ
๑.๑.๑๑ น.อ.ประสิทธิ์ สิงหารวงศ์	อนุกรรมการ
๑.๑.๑๒ น.อ.สมศักดิ์ เทียงแท้	อนุกรรมการ
๑.๑.๑๓ น.ท.มนชัย กลกิจกำจร	อนุกรรมการ
๑.๑.๑๔ น.ท.อุทัย กรรณแก้ว	อนุกรรมการ
๑.๑.๑๕ น.ท.วัชร พุกะทรัพย์	อนุกรรมการ
๑.๑.๑๖ ร.ท.พิศณุ คล้ายสุบรรณ	อนุกรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

๑.๒ คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ พิธีการ และของที่ระลึก

๑.๒.๑ น.อ.จันทร์รุ่ง มนต์วิเศษ	ประธานอนุกรรมการ
๑.๒.๒ น.อ.หญิง อรอุสาห์ เชียงกุล	รองประธานอนุกรรมการ
๑.๒.๓ น.อ.หญิง ณัฐกานต์ เกษประทุม	อนุกรรมการ และเลขานุการ
๑.๒.๔ ร.ท.พิรศุภณ์ ศฤงคาร	อนุกรรมการ
๑.๒.๕ ร.อ.หญิง จิตพร ภูวนาถนรานูบาล	อนุกรรมการ
๑.๒.๖ ร.ต.หญิง กษิระ พรหมเดช	อนุกรรมการ
๑.๒.๗ ร.ต.ชนะ สิ้นทรัพย์โรตม	อนุกรรมการ
๑.๒.๘ พ.จ.อ.วรรณชัย ธรรมอินทร์ลาด	เจ้าหน้าที่

- ๑.๓ คณะอนุกรรมการฝ่ายศาสนพิธี และการบำเพ็ญสาธารณประโยชน์
- |                                   |                               |
|-----------------------------------|-------------------------------|
| ๑.๓.๑ น.อ.วรกร สุขมงคล            | ประธานอนุกรรมการ              |
| ๑.๓.๒ น.อ.หญิง นิภาวรรณ เนตรโรจน์ | รองประธานอนุกรรมการ           |
| ๑.๓.๓ ร.อ.สาโรจน์ เพียรธรรม       | อนุกรรมการ                    |
| ๑.๓.๔ ร.ท.สนามชัย ใจดี            | อนุกรรมการ                    |
| ๑.๓.๕ ร.ท.สมชาย ภมรพล             | อนุกรรมการและเลขานุการ        |
| ๑.๓.๖ ร.ต.ปัฐวีชร์ กลิ่นมาลี      | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๓.๗ พ.จ.อ.ราเชน ศรีมหาดไทย      | เจ้าหน้าที่                   |
| ๑.๓.๘ พ.จ.อ.สรรเสริญ สิริสินธุ์   | เจ้าหน้าที่                   |
| ๑.๓.๙ พ.จ.อ.ทงศักดิ์ แต่งขาว      | เจ้าหน้าที่                   |
| ๑.๓.๑๐ พ.จ.อ.ณัฐพล วาณิชสรรพ      | เจ้าหน้าที่                   |
| ๑.๓.๑๑ พ.จ.ท.ณวัตร คงสวัสดิ์      | เจ้าหน้าที่                   |
| ๑.๓.๑๒ จ.ท.พรชัย ปักประจำ         | เจ้าหน้าที่                   |
- ๑.๔ คณะอนุกรรมการฝ่ายสถานที่
- |                              |                        |
|------------------------------|------------------------|
| ๑.๔.๑ น.อ.ชาคริต มานะจิตต์   | ประธานอนุกรรมการ       |
| ๑.๔.๒ น.อ.มณฑล จันทร์ศรี     | รองประธานอนุกรรมการ    |
| ๑.๔.๓ น.ท.เลิศฤทธิ์ น้อยตัด  | อนุกรรมการ             |
| ๑.๔.๔ น.ท.สุวัฒน์ สีหวงษ์    | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๔.๕ น.ท.ชัยวุฒิ สิทธิขำ    | อนุกรรมการ             |
| ๑.๔.๖ น.ท.สนิท หันเสรี       | อนุกรรมการ             |
| ๑.๔.๗ น.ต.นิพนธ์ ทองอ่อน     | อนุกรรมการ             |
| ๑.๔.๘ น.ต.นิพนธ์ คุ้มรักษา   | อนุกรรมการ             |
| ๑.๔.๙ น.ต.ประทีป เถยทิม      | อนุกรรมการ             |
| ๑.๔.๑๐ น.ต.ไพโรจน์ ทองบุญนาค | อนุกรรมการ             |
- ๑.๕ คณะอนุกรรมการฝ่ายจัดเลี้ยง และของรางวัล
- |                                   |                     |
|-----------------------------------|---------------------|
| ๑.๕.๑ น.อ.สตางค์ ชูตาภา           | ประธานอนุกรรมการ    |
| ๑.๕.๒ น.อ.ประสิทธิ์ สิงหรวงศ์     | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๑.๕.๓ น.อ.กฤษณะ กิจกสิกร          | อนุกรรมการ          |
| ๑.๕.๔ น.ท.ชนะ ภูมิประเสริฐ        | อนุกรรมการ          |
| ๑.๕.๕ น.ท.สนิท หันเสรี            | อนุกรรมการ          |
| ๑.๕.๖ น.ท.พัฒนพงษ์ อ่วมด้วง       | อนุกรรมการ          |
| ๑.๕.๗ น.ต.สีปศักดิ์ รักสำหรวจ     | อนุกรรมการ          |
| ๑.๕.๘ น.ต.สมรภูมิ นันทททัย        | อนุกรรมการ          |
| ๑.๕.๙ ร.อ.รณพันธ์ ชันธรักษ์       | อนุกรรมการ          |
| ๑.๕.๑๐ ร.อ.ภาคภูมิ โชติสุวรรณกุล  | อนุกรรมการ          |
| ๑.๕.๑๑ ร.ท.หญิง มั่นจนา สัมมานนท์ | อนุกรรมการ          |
| ๑.๕.๑๒ ร.ต.ประสงค์ เรืองศรี       | อนุกรรมการ          |
| ๑.๕.๑๓ พ.จ.อ.ฉลาด คงปาน           | เจ้าหน้าที่         |
| ๑.๕.๑๔ พ.จ.อ.จตุพล ปัญจันทร์สิงห์ | เจ้าหน้าที่         |
| ๑.๕.๑๕ จ.อ.หญิง จีรารวรรณ ณ รัชชี | เจ้าหน้าที่         |

๑.๕.๑๖ จ.ท.ประหยัด คำหล่อ	เจ้าหน้าที่
๑.๕.๑๗ จ.ศ.หญิง ศิริพัชรพร หันเสรี	เจ้าหน้าที่

๑.๖ คณะอนุกรรมการฝ่ายขนส่ง จราจร และ รปภ.

๑.๖.๑ น.อ.เกรียงศักดิ์ พลหาญ	ประธานอนุกรรมการ
๑.๖.๒ น.ต.สุชาย พุทธชาติ	รองประธานอนุกรรมการ
๑.๖.๓ น.ต.นิพนธ์ คุ้มรักษา	อนุกรรมการ
๑.๖.๔ น.ต.เฉลิมชัย เมืองคล้าย	อนุกรรมการ
๑.๖.๕ ร.อ.วันชัย สุทธิธารวัช	อนุกรรมการ
๑.๖.๖ ร.ต.กรุงศรี วงษ์ขัน	อนุกรรมการ
๑.๖.๗ พ.จ.อ.ยุทธกาจ สุทธิชาติ	เจ้าหน้าที่
๑.๖.๘ พ.จ.อ.ทิวา ศรีรุ่ง	เจ้าหน้าที่
๑.๖.๙ พ.จ.อ.ภาคภูมิ ดำริห์กิจ	เจ้าหน้าที่

๑.๗ คณะอนุกรรมการฝ่ายวิดีทัศน์

๑.๗.๑ น.อ.ประสิทธิ์ สิงหรวงศ์	ประธานอนุกรรมการ
๑.๗.๒ น.อ.สมนึก พงษ์สิน	รองประธานอนุกรรมการและเลขานุการ
๑.๗.๓ พ.จ.อ.หญิง ศรีัญญา ยศรุ่งเรือง	เจ้าหน้าที่
๑.๗.๔ พ.จ.อ.วรรณชัย ธรรมอินทร์ลาด	เจ้าหน้าที่
๑.๗.๕ จ.อ.ปฏิวัติ พลวงค์	เจ้าหน้าที่

๑.๘ คณะอนุกรรมการฝ่ายการเงิน

๑.๘.๑ น.ท.มนชัย กลกิจกำจร	ประธานอนุกรรมการ
๑.๘.๒ น.ต.ฉัตรชัย ปิ่นนาค	รองประธานอนุกรรมการและเลขานุการ
๑.๘.๓ ร.อ.ปรีชา เรือนปัญญา	อนุกรรมการ

๒. คณะอนุกรรมการต่างๆ มีหน้าที่ตามผนวกแนบท้ายคำสั่ง

๓. นขต.ชย.ทร.ให้การสนับสนุนตามที่คณะอนุกรรมการฯ จะร้องขอ  
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

น.อ. *hr ik*  
(พรชัย จ้อยจำรูญ)

รอง จก.ชย.ทร.

ประธานกรรมการอำนวยการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนา ชย.ทร.

ผนวก  
รายละเอียดหน้าที่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ  
ในการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนา กรมช่างโยธาทหารเรือ  
วันศุกร์ที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๓

๑. คณะกรรมการฝ่ายพิจารณาคัดเลือกลูกจ้าง และพนักงานราชการดีเด่น
  - กำหนดหลักเกณฑ์และคุณสมบัติในการคัดเลือกลูกจ้าง และพนักงานราชการดีเด่น
  - พิจารณาคัดเลือกลูกจ้าง และพนักงานราชการดีเด่นเสนอ ประธานกรรมการอำนวยการฯ
  - ประเมินการค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๒. คณะกรรมการฝ่ายศาสนพิธี และการบำเพ็ญสาธารณประโยชน์
  - กำหนดการศาสนพิธี และพิธีบวงสรวง นิมนต์พระสงฆ์ ๑๐ รูป เจริญพระพุทธมนต์/ฉันภัตตาหาร
  - ประสานอนุศาสนาจารย์ปฏิบัติศาสนพิธีและพิธีบวงสรวง
  - จัดเตรียมงาน และประสานงานกับฝ่ายต่างๆ พร้อมดำเนินการด้านศาสนพิธี ให้เป็นไปตามกำหนดการ เช่น จัดเตรียมโต๊ะหมู่บูชาพระรัตนตรัย เครื่องสังเวद्यพิธีบวงสรวง พร้อมเครื่องใช้ในพิธีสงฆ์ ได้แก่ สานสัญญาณพร้อมพานรองหม้อน้ำมนต์ ภูเขาโยง โต๊ะตั้งข้าวพระพุทธ เต้ากรวดน้ำ เทียนชนวน น้ำมันหล่อไฟ ไผ่ขีดไฟ เป็นต้น
  - จัดเครื่องไทยธรรมถวายพระสงฆ์ ๑๐ รูป
  - พิจารณาคำเนินการ จัดการบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ในกรอบเวลาที่เหมาะสม (ถ้ามี)
  - ประเมินค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่
  - จัดเตรียมและตกแต่งสถานที่บริเวณจัดงานทั้งหมด รวมทั้งทำความสะอาดบริเวณจัดงานให้มีความเรียบร้อยสวยงาม
  - จัดตั้งอาสนสงฆ์ สำหรับพระสงฆ์ ๑๐ รูป (โดยประสานกรรมการฝ่ายศาสนพิธี)
  - จัดเตรียมเต็นท์พร้อมผ้าระบายสำหรับพิธีสงฆ์ และข้าราชการที่มาร่วมพิธี
  - จัดเตรียมโต๊ะเก้าอี้สำหรับจัดงาน ตามที่อนุกรรมการฝ่ายจัดเลี้ยงร้องขอ
  - จัดเตรียมระบบไฟฟ้า พัดลม และเครื่องปรับอากาศเคลื่อนที่ บริเวณเต็นท์พิธี
  - จัดเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดบริเวณจัดงานทั้งหมดหลังเสร็จงาน
  - ประเมินค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๔. คณะกรรมการฝ่ายขนส่ง จราจร และ รปภ.
  - จัดเตรียมพาหนะสำหรับรับ – ส่งพระสงฆ์ ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ
  - กำหนดที่จอดรถและจัดทำป้ายที่จอดรถ สำหรับผู้บังคับบัญชา และแขกรับเชิญ
  - จัดเจ้าหน้าที่ควบคุมการจราจร การ รปภ. และดูแลความเรียบร้อยทั่วไป ในระหว่างการจัดงาน
  - ประเมินค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้อง
๕. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ พิธีการ และของที่ระลึก
  - ดำเนินการประชาสัมพันธ์ และต้อนรับผู้มาร่วมพิธี
  - ออกแบบฉากถ่ายภาพ (Backdrop) เสนอประธานกรรมการอำนวยการฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติใช้ และประสานงานกับอนุกรรมการฝ่ายสถานที่ในการติดตั้งให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยสวยงาม
  - จัดทำบัตรเชิญ แจกจ่ายบัตรเชิญ จัดเตรียมของที่ระลึก และติดตามผลการเชิญ
  - จัดเครื่องขยายเสียง บันทึกภาพนิ่ง และวีดิทัศน์

- ประสานงานกับเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการ และอนุกรรมการทุกฝ่าย และกำกับดูแลงานต่างๆ ให้เป็นตามกำหนดการจัดงาน
- ประมาณค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๖. คณะอนุกรรมการฝ่ายจัดเลี้ยง และของรางวัล

- ดำเนินการจัดเลี้ยงแขกรับเชิญ ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการ
- จัดเลี้ยงภัตตาหารพระภิกษุสงฆ์ ๑๐ รูป และจัดเครื่องคาวหวานถวายพระพุทธรูป ๑ ชุด
- จัดหาของรางวัล
- ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก เพื่อการนันทนาการในงานเลี้ยง ประมาณการค่าใช้จ่าย
- ประมาณค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง

๗. คณะอนุกรรมการฝ่ายทำวีดิทัศน์

- จัดทำวีดิทัศน์ประชาสัมพันธ์การจัดงานเพื่อเชิญชวนแขกมาร่วมงาน
- จัดทำวีดิทัศน์ผลงานของกรมช่างโยธาทหารเรือ
- จัดทำวีดิทัศน์ลูกจ้างและพนักงานราชการดีเด่น
- ประมาณค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง

๘. คณะอนุกรรมการการเงิน

- จัดเตรียมประมาณการค่าใช้จ่ายเบื้องต้น ในการเตรียมจัดงาน ให้คณะอนุกรรมการประชาสัมพันธ์ พิธีกร และของที่ระลึก เสนอความต้องการงบประมาณในการจัดงาน
- สรุปรายการค่าใช้จ่ายและรายรับมอบเงินและสิ่งของในการจัดงานฯ เสนอคณะกรรมการอำนวยการ
- ดำเนินการเกี่ยวกับการเงินตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ตรวจถูกต้อง

น.อ. *Jun: Tub*  
(ประสิทธิ์ สิงหรวงศ์)

ทก.กพ.บก.ชย.ทร.

กรรมการ และเลขานุการฯ

*๒๗* ก.ค.๖๓