



ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

ส่ง ร่อง เลข. ทบ. (๔)
เลขรับ ๒๕๕๕
วันที่ ๒๖ พ.ย. ๖๒
เวลา ๐๘๓๐

ส่วนราชการ กบ.ทบ. (กองวิจัยและพัฒนาการ โทร. ๐ - ๒๒๙๗ - ๗๔๘๕)

ที่ กท ๐๔๐๔/๔๐๓๔ วันที่ ๒๕ พ.ย. ๖๒

เรื่อง ยกเลิกคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๔๐๐/๖๐ ลง ๒๖ ส.ค. ๖๐ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของ กท. และออกคำสั่งใหม่

เรียน ผบ.ทบ.

- อ้างถึง
๑. คำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๔๐๐/๖๐ ลง ๒๖ ส.ค. ๖๐ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม
 ๒. พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
 ๓. ระเบียบ กค. ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. สำเนาหนังสือ สป. ที่ ต่อ กท ๐๒๐๘/๒๘๒๗ ลง ๒๐ ก.ย. ๖๒
 ๒. สำเนาคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๖๒/๖๒ ลง ๓๐ ก.ย. ๖๒ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม
 ๓. หนังสือ สธ.ทบ. ด่วนมาก ที่ กท ๐๔๓๔/๒๙๐๑ ลง ๒๐ พ.ย. ๖๒
 ๔. ร่างคำสั่ง ทบ. (เฉพาะ) ที่/๖๒ ลง พ.ย. ๖๒ เรื่อง การทำสัญญาและการบริหารสัญญาของกองทัพบก

๑. สป. แจ้งให้ทราบว่า รมว.กท. ได้กรุณานุมัติยกเลิกคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๔๐๐/๖๐ ลง ๒๖ ส.ค. ๖๐ และออกคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๖๒/๖๒ ลง ๓๐ ก.ย. ๖๒ ให้ นขต.กท. และเหล่าทัพทราบโดยยึดถือปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของ กท. รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

๒. เรื่องที่เกี่ยวข้อง

๒.๑ คำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๔๐๐/๖๐ ลง ๒๖ ส.ค. ๖๐ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของ กท. ตามอ้างถึง ๑ กำหนดให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการปฏิบัติและข้อกำหนดใดๆ ของ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ กค. ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามอ้างถึง ๒ และ ๓ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของ กท.

๒.๒ ทบ. ได้กำหนดแนวทางการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุสอดคล้องกับคำสั่ง กท. ตามข้อ ๒.๑ ให้ นขต.ทบ. ยึดถือปฏิบัติ ดังนี้

๒.๒.๑ คำสั่ง ทบ. (เฉพาะ) ที่ ๑๒๔๙/๖๐ ลง ๒๒ ก.ย. ๖๐ เรื่อง การทำสัญญาและการบริหารสัญญา พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่แนบ

๒.๒.๒ คำสั่ง ทบ. (เฉพาะ) ที่ ๑๒๕๕/๖๐ ลง ๒๕ ก.ย. ๖๐ เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ที่แนบ

๒.๒.๓ หนังสือ กบ.ทบ. ด่วนมาก ที่ กท ๐๔๐๔/๒๖๙๔ ลง ๔ ก.ย. ๖๐ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ และการมอบอำนาจให้ผู้บังคับบัญชาในระดับต่างๆ ของ ทบ. และหนังสือ กบ.ทบ. ที่ กท ๐๔๐๔/๑๓๔๘ ลง ๒๖ เม.ย. ๖๑ เรื่อง ขออนุมัติมอบอำนาจในการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนให้ ผบ.นขต.ทบ. เพิ่มเติม ที่แนบ

๒.๓ ตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙๗ วรรค ๔ และวรรค ๕ ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ “การแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง” ตามอ้างถึง ๒ สรุปได้ดังนี้

๒.๓.๑ วรรค ๔ สรุปสาระสำคัญคือ ในกรณีเพื่อเพิ่มวงเงิน เมื่อรวมวงเงินตามสัญญาหรือข้อตกลงเดิมและวงเงินที่เพิ่มขึ้นใหม่แล้ว หากวงเงินรวมดังกล่าวมีผลทำให้ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างเปลี่ยนแปลงไปจะต้องดำเนินการให้ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างตามวงเงินรวมดังกล่าว เป็นผู้อนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงด้วย

๒.๓.๒ วรรค ๕ สรุปสาระสำคัญคือ ในกรณีเพื่อลดวงเงิน ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง ตามวงเงินเดิมเป็นผู้อนุมัติแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง -

๒.๔ ระเบียบ กค. ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖ และข้อ ๗ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ กท. ตามอ้างถึง ๓ สรุปได้ดังนี้

๒.๔.๑ ข้อ ๖ สรุปสาระสำคัญคือ กท. สามารถกำหนดผู้มีอำนาจเป็นหน่วยงานระดับใด ผู้บังคับบัญชาชั้นใด ตำแหน่งใด ให้เป็นผู้มีอำนาจดำเนินการตามระเบียบนี้ก็ได้

๒.๔.๒ ข้อ ๗ สรุปสาระสำคัญคือ ผู้มีอำนาจตามที่ กท. กำหนดแล้ว หรือผู้มีอำนาจอนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงตามระเบียบนี้ มอบอำนาจในการสั่งการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งระดับรอง ก็ได้

๒.๕ กท. ได้พิจารณานัยสำคัญของ พ.ร.บ. และ ระเบียบ กค. ตามข้อ ๒.๓ และ ข้อ ๒.๔ แล้ว เห็นว่า คำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๔๐๐/๖๐ ลง ๒๖ ส.ค. ๖๐ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของ กท. ตามข้อ ๒.๑ ยังไม่ครอบคลุมประเด็นเรื่องการมอบอำนาจอนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง เป็นไปตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบ กค. ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนั้น รมว.กท. จึงอนุมัติยกเลิกคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๔๐๐/๖๐ ลง ๒๖ ส.ค. ๖๐ และออกคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๖๒/๖๒ ลง ๓๐ ก.ย. ๖๒ โดยไม่เปลี่ยนแปลงสาระสำคัญและอำนาจการสั่งซื้อและสั่งจ้างของ คำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๔๐๐/๖๐ ลง ๒๖ ส.ค. ๖๐ เดิม,

๒.๖ คำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๖๒/๖๒ ลง ๓๐ ก.ย. ๖๒ ในข้อ ๘ และ ข้อ ๙ ที่กำหนดเพิ่มเติมแตกต่างจากคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๔๐๐/๖๐ ลง ๒๖ ส.ค. ๖๐ ประเด็นการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง ซึ่งอยู่ในอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างของ ปล.กท. หรือ ผบ.ทสส. ที่มีวงเงินเท่าเดิม หรือเพื่อลดวงเงิน หรือเพื่อเพิ่มวงเงิน จะต้องดำเนินการให้ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างตามวงเงินเดิม หรือวงเงินที่เปลี่ยนแปลงไปของ ปล.กท. หรือ ผบ.ทสส. เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง สำหรับการขอรับมอบอำนาจในการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงจาก ปล.กท. และ ผบ.ทสส. ให้ ทบ. ที่เป็นผู้สัญญา รายงานเหตุผลและความจำเป็นมาตามลำดับชั้น พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาของผู้มีอำนาจอนุมัติดังกล่าว เป็นแต่ละกรณีในสัญญานั้นๆ ทั้งนี้ การมอบอำนาจอนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงให้กับ ทบ. ที่เป็นผู้สัญญาแล้ว ผู้มอบอำนาจดังกล่าวอาจเพิกถอนการมอบอำนาจที่มอบไว้ตามที่เห็นสมควรก็ได้ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๒.๗ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ และการมอบอำนาจอนุมัติแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงของ ทบ. ครอบคลุมประเด็นสำคัญตามที่กล่าวถึงในข้อ ๒.๖ ดังนั้น กบ.ทบ. ได้จัดทำร่างคำสั่ง ทบ. โดยแก้ไขเพิ่มเติมเรื่องอำนาจหน้าที่ของนายทหารพระธรรมนูญในการตรวจร่างสัญญาหรือข้อตกลง

ให้เกิดความคล่องตัว เพื่อการทำนิติกรรมสัญญาเป็นไปด้วยความถูกต้องตามความในข้อ ๖ และเรื่องการแก้ไขสัญญา หรือข้อตกลง รวมถึงการขอรับมอบอำนาจอนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงของผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง ตามความในข้อ ๑๑ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ พร้อมทั้งได้เสนอให้ สรณ.ทบ. พิจารณาเพื่อความรอบคอบ และ สรณ.ทบ. ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าตามร่างคำสั่ง ทบ. ดังกล่าว ไม่ขัดหรือแย้งกับ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๖๒/๖๒ ลง ๓๐ ก.ย. ๖๒ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุของ กท. รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

๓. ข้อพิจารณา

๓.๑ ตามที่ รมว.กท. ได้กรณออนุมัติให้ยกเลิกคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๔๐๐/๖๐ ลง ๒๖ ส.ค. ๖๐ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของ กท. และอนุมัติออกคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๖๒/๖๒ ลง ๓๐ ก.ย. ๖๒ โดยไม่เปลี่ยนแปลงสาระสำคัญและอำนาจการสั่งซื้อและสั่งจ้าง แต่ได้เพิ่มเติมประเด็นเรื่อง การแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง และการมอบอำนาจอนุมัติแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงของ ปล.กท., ผบ.ทสส. และ ผบ.ทบ. ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของ ทบ. ครอบคลุมประเด็นเรื่อง การมอบอำนาจอนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กบ.ทบ. จึงเห็นควรยกเลิก คำสั่ง ทบ. (เฉพาะ) ที่ ๑๒๔๙/๖๐ ลง ๒๒ ก.ย. ๖๐ ตามข้อ ๒.๒.๑ และอนุมัติให้ใช้คำสั่ง ทบ. ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

๓.๒ ตามนัยสำคัญของคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๖๒/๖๒ ลง ๓๐ ก.ย. ๖๒ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุของ กท. นั้น มิได้เปลี่ยนแปลงสาระสำคัญเกี่ยวกับอำนาจการสั่งซื้อและสั่งจ้างของหัวหน้า หน่วยงานของรัฐ ยังคงวงเงินเท่าเดิมตามคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๔๐๐/๖๐ ลง ๒๖ ส.ค. ๖๐ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุของ กท. ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของ ทบ. เป็นไปด้วยความต่อเนื่อง จึงเห็นควรให้ยึดถือแนวทางการมอบอำนาจให้ผู้บังคับบัญชาระดับต่างๆ ของ ทบ. และการแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ที่ได้กำหนดไว้เดิม ตามข้อ ๒.๒.๒ และ ข้อ ๒.๒.๓

๔. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ อนุมัติให้ยกเลิกคำสั่ง ทบ. (เฉพาะ) ที่ ๑๒๔๙/๖๐ ลง ๒๒ ก.ย. ๖๐ และให้ใช้คำสั่ง ทบ. ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ตามการพิจารณาในข้อ ๓.๑.

๔.๒ ให้ยึดถือแนวทางการมอบอำนาจให้ผู้บังคับบัญชาระดับต่างๆ ของ ทบ. และ การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามการพิจารณาในข้อ ๓.๒

๔.๓ ให้ นขต.ทบ. ทราบ และดำเนินการตามการพิจารณาในข้อ ๓.๑ และ ๓.๒

๔.๔ ให้ สบ.ทบ. สำเนาแจกจ่าย นขต.ทบ. ถึงหน่วยระดับกองพัน

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา หากเห็นเป็นการสมควร กรุณาอนุมัติตามเสนอในข้อ ๔ และ กรุณาลงนามในร่างคำสั่งฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

พล.ท.

(ชัยมนตรี โพธิ์ทอง)

จก.กบ.ทบ.



คำสั่งกองทัพบก

(เฉพาะ)

ที่ ๑๕๕๖/๖๒

เรื่อง การทำสัญญาและการบริหารสัญญาของกองทัพบก

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของกองทัพบก เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับหลักการของกฎหมายตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบคำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ ๖๒/๖๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม จึงกำหนดการปฏิบัติไว้ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งกองทัพบก (เฉพาะ) ที่ ๑๒๔๙/๖๐ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง การทำสัญญาและการบริหารสัญญา พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. บรรดาระเบียบ คำสั่ง หรือคำสั่งแจงอื่นใด ในส่วนที่มีกำหนดไว้แล้วในคำสั่งนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

๓. การทำสัญญาหรือข้อตกลง สัญญาซื้อ สัญญาจ้าง สัญญาจ้างที่ปรึกษา สัญญาจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างหรือสัญญาอื่นใดของกองทัพบก หรือหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ซึ่งเป็นการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ต้องทำสัญญาในนามกองทัพบก

๔. การซื้อ การจ้าง การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง หรือการพัสดุอื่นใดที่อยู่ในอำนาจอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้างของผู้บังคับหน่วย หรือหัวหน้าหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ให้ผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวเป็นผู้ลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง

การซื้อ การจ้าง การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง หรือการพัสดุอื่นใดที่อยู่ในอำนาจอนุมัติของผู้บัญชาการทหารบก หรือหัวหน้าส่วนราชการที่ ผู้บัญชาการทหารบก มอบหมายเฉพาะกรณีที่มีอำนาจอนุมัติหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายนั้นเป็นผู้ลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง

การลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้ถือว่า ผู้บัญชาการทหารบก ได้มอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวลงนามในฐานะตัวแทนของกองทัพบก กระทำการตามคำสั่งผู้บัญชาการทหารบก

๕. ให้ผู้บังคับหน่วยที่ดำเนินการจัดซื้อหรือจ้าง มีอำนาจลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง ซื้อหรือจ้าง ไม่จำกัดวงเงิน หลังจากได้รับอนุมัติให้จัดซื้อหรือจ้างจากผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้างแล้ว เว้นแต่การดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงในกรณีวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท ให้ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ของหน่วยหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ลงนามในใบสั่งซื้อ (ทบ. ๑๐๑ - ๐๔๘) และใบสั่งจ้าง (ทบ. ๑๐๑ - ๐๕๐) ในฐานะผู้ซื้อหรือผู้จ้างได้เมื่อผู้มีอำนาจสั่งซื้อสั่งจ้างได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

๖. ก่อนที่ผู้บังคับหน่วยที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ ๔ และข้อ ๕ จะลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง ให้นายทหารพระธรรมนูญของหน่วยเป็นผู้ตรวจร่างสัญญาหรือข้อตกลง หากหน่วยงานใดไม่มีนายทหารพระธรรมนูญหรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม ให้ส่งร่างสัญญาหรือข้อตกลงให้นายทหารพระธรรมนูญหน่วยเหนือขึ้นไปเป็นผู้ตรวจร่างสัญญาหรือข้อตกลง หากไม่สามารถดำเนินการดังกล่าวได้ ให้ขอรับการสนับสนุนนายทหารพระธรรมนูญจากหน่วยข้างเคียงในเขตพื้นที่กองทัพภาคเดียวกันเป็นผู้ตรวจร่างสัญญาหรือข้อตกลงได้ ทั้งนี้ นายทหารพระธรรมนูญที่ให้การสนับสนุนในการตรวจร่างสัญญาหรือข้อตกลงดังกล่าวจะต้องสังกัดในหน่วยที่ผู้บังคับหน่วยมีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้างภายในวงเงินเท่ากันหรือมากกว่าผู้บังคับหน่วยที่ขอรับการสนับสนุนในการตรวจร่างสัญญาหรือข้อตกลงนั้น เว้นหน่วยงานภายในกองบัญชาการกองทัพภาคที่ไม่มีนายทหารพระธรรมนูญ ให้ส่งร่างสัญญาหรือข้อตกลงให้สำนักงานพระธรรมนูญทหารบกเป็นผู้ตรวจร่างสัญญาหรือข้อตกลงให้

๗. ให้ผู้บังคับหน่วยที่ดำเนินการจัดซื้อหรือจ้าง เป็นผู้ที่มีอำนาจและลงนามในหนังสือการออกหนังสือรับรอง การแจ้งการปรับ การริบหลักประกันสัญญา การสงวนสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ อันพึงมีการคืนเงินค่าปรับหรือการโอนสิทธิเรียกร้อง โดยลงนาม “ทำการแทน ผู้บัญชาการทหารบก”

๘. ให้ผู้บังคับหน่วยที่ดำเนินการจัดซื้อหรือจ้าง เป็นผู้ที่มีอำนาจและลงนามบอกเลิกสัญญา และรายงานการบอกเลิกสัญญาให้กองทัพบกทราบโดยด่วน สัญญาใดที่ผู้บัญชาการทหารบก หรือผู้ได้รับมอบหมายให้สั่งการแทนผู้บัญชาการทหารบกเป็นผู้ลงนาม ในการบอกเลิกสัญญาให้หน่วยรายงานกองทัพบกเพื่อทราบด้วย

๙. ในการทำสัญญาหรือข้อตกลง ให้ผู้บังคับหน่วยที่มีอำนาจลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงตามข้อ ๔ และข้อ ๕ ระบุในสัญญาว่าเป็นสัญญาหรือข้อตกลงที่ทำขึ้นระหว่าง “กองทัพบก โดย (ยศ ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง) ทำการโดยได้รับมอบหมายจากผู้บัญชาการทหารบก” ส่วนการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง เฉพาะ ยศ ชื่อ - นามสกุล ของผู้มีอำนาจลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง

๑๐. ถ้าตำแหน่งผู้บังคับหน่วยที่มีอำนาจลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงตามข้อ ๔ และข้อ ๕ วางลงหรือผู้ดำรงตำแหน่งผู้บังคับหน่วยดังกล่าว ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว และยังมีได้แต่งตั้งข้าราชการผู้ได้รักษาราชการ หรือรักษาราชการแทน ให้ผู้สั่งการแทนตามข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการสั่งการและประชาสัมพันธ์ลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงได้ โดยระบุในสัญญาหรือข้อตกลงว่าเป็นสัญญาหรือข้อตกลงที่ทำขึ้นระหว่าง “กองทัพบก โดย (ยศ ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง ผู้สั่งการแทน) ทำการแทน (ตำแหน่งผู้บังคับหน่วย) ทำการโดยได้รับมอบหมายจากผู้บัญชาการทหารบก” ส่วนการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเฉพาะ ยศ ชื่อ - นามสกุลของผู้สั่งการแทน

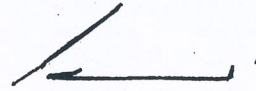
๑๑. การอนุมัติแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงซึ่งจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติและระเบียบให้เป็นอำนาจของผู้บัญชาการทหารบก หรือผู้ได้รับมอบอำนาจจากผู้บัญชาการทหารบก

การแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง ที่มีวงเงินเท่าเดิมหรือเพื่อลดวงเงินหรือเพื่อเพิ่มวงเงินซึ่งเดิมอยู่ในอำนาจอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้างของปลัดกระทรวงกลาโหม หรือผู้บัญชาการทหารสูงสุด หรือผู้บัญชาการทหารบก แล้วแต่กรณี การอนุมัติแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงดังกล่าว กรณีใดเป็นอำนาจของปลัดกระทรวงกลาโหมหรือผู้บัญชาการทหารสูงสุด ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามคำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ ๖๒/๖๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม

๑๒. ให้ผู้บังคับหน่วยที่ดำเนินการแลกเปลี่ยน เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บัญชาการทหารบก หรือผู้ได้รับมอบหมายให้สั่งการแทนผู้บัญชาการทหารบกแล้ว มีอำนาจลงนามในสัญญาแลกเปลี่ยนพัสดุ ได้เช่นเดียวกับการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงตามข้อ ๙

๑๓. ให้เจ้ากรมส่งกำลังบำรุงทหารบกและเจ้ากรมฝ่ายยุทธบริการที่มีข้อหาหรือการดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเป็นผู้ทำหนังสือ โดยลงนามทำการแทนผู้บัญชาการทหารบก ขอหาหรือ ให้วินิจจัยหรือตีความการปฏิบัติ ตลอดจนส่งเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณา ไปยังคณะกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทั้งนี้ เมื่อผู้บังคับหน่วย มีหนังสือถึงคณะกรรมการดังกล่าวแล้วให้สำเนาให้ กองทัพบก ทราบด้วย
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

พล.อ. 
(อภิรักษ์ คงสมพงษ์)

ผบ.ทบ.

กบ.ทบ.

ข้อตกลงระหว่างผู้ซื้อกับผู้ขายแนบท้ายใบสั่งซื้อเป็นข้อตกลงแทนการทำสัญญา ที่.....ลง.....

ข้อ ๑. ผู้ขายรับรองว่าสิ่งของที่ขายให้ตามใบสั่งซื้อนี้มี รูปร่าง ลักษณะ ขนาดและคุณภาพไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามที่ทางราชการกำหนดโดยจะต้องเป็นของใหม่ไม่เคยถูกใช้มาก่อน ซึ่งผู้ซื้อได้สั่งซื้อตามจำนวนและราคาดังปรากฏในใบสั่งซื้อฉบับนี้

ข้อ ๒. ผู้ขายรับรองว่าจะส่งมอบสิ่งของที่ซื้อขยตามใบสั่งซื้อนี้ให้แก่ผู้ซื้อ ณ
ภายในวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑. แห่งใบสั่งซื้อนี้พร้อมทั้งหีบห่อหรือเครื่องรัดพันผูกโดยเรียบร้อย

ข้อ ๓. ก่อนหรือในวันลงลายมือชื่อใบสั่งซื้อนี้ ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็นจำนวนร้อยละ.....(ห้า) ของราคาส่งของทั้งหมด คิดเป็นเงินบาท (.....)มามอบไว้แก่ผู้ซื้อ เพื่อเป็นการประกันการปฏิบัติตามข้อตกลงนี้หลักประกันดังกล่าวผู้ซื้อจะคืนให้เมื่อผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันตามข้อตกลงนี้แล้ว

ข้อ ๔. ถ้าปรากฏว่าสิ่งของที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามข้อตกลงข้อ ๑. ผู้ซื้อทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับของนั้นในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ขายต้องรับนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดที่จะทำได้และนำสิ่งของมามอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามข้อตกลง โดยผู้ซื้อไม่ต้องใช้ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายให้แก่ประการใดทั้งนี้ระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้ขายจะนำมาเป็นเหตุในการขอขยายเวลาทำการตามข้อตกลง หรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ ๕. เมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามข้อตกลงนี้แล้ว ถ้าผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของซึ่งตกลงขายให้แก่ผู้ซื้อหรือส่งมอบสิ่งของทั้งหมดไม่ถูกต้อง หรือส่งมอบสิ่งของไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อจะมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงทั้งหมดหรือบางส่วนได้ ในกรณีเช่นนี้ผู้ขายยินยอมให้ผู้ซื้อริบหลักประกัน หรือเรียกจากรงจากรณาการผู้ออกหนังสือรับรองตามข้อ ๓. เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้แล้วแต่ผู้ซื้อ จะเห็นสมควรและถ้าผู้ซื้อจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่งแล้วแต่กรณีภายในกำหนด.....เดือน นับแต่วันที่บอกเลิกข้อตกลง ผู้ขายต้องยอมรับผิดขอชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในใบสั่งซื้อนี้ด้วย

ข้อ ๖. ในกรณีที่ผู้ซื้อไม่ใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงตามข้อ ๕. ผู้ขายยอมให้ผู้ซื้อปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ.....(ศูนย์จุดสอง ๐.๒) ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบนับถัดจากวันครบกำหนดตามข้อ ๒. จนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน และในระหว่างที่มีการปรับนั้นถ้าผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามข้อตกลงต่อไปได้ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงและริบหลักประกันกับเรียกร้องให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามข้อ ๕. นอกเหนือจากการปรับจนถึงวันบอกเลิกข้อตกลงด้วยก็ได้

การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงซื้อขยประกอบกันเป็นชุด ขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปทำให้ไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์ให้ถือว่ายังมีได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย และให้คิดค่าปรับจากราคาส่งของเต็มทั้งชุด

ข้อ ๗. ผู้ขายยอมรับประกันความชำรุดบกพร่อง หรือข้อขัดข้องของสิ่งของตามข้อตกลงนี้ เนื่องจากการใช้งานตามปกติ เป็นระยะเวลา.....ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของ โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากสิ่งของเกิดชำรุดผู้ขายต้องจัดการซ่อมแซม หรือแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน.....วัน นับแต่ที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อและไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้นกับผู้ซื้อ

ข้อ ๘. ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุผลใดๆ ก็ตามจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ซื้อแล้วผู้ขายยอมรับผิด และยินยอมชดใช้ค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้ขายไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงนั้น ให้แก่ผู้ซื้อโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ

(ลงชื่อ) ผู้ซื้อ (ทำการโดยได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการทหารบก)
(ลงชื่อ) ผู้ขาย
(ลงชื่อ) พยาน
(ลงชื่อ) พยาน

ผู้ตรวจรับ/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พร้อมกันตรวจรับสิ่งของ ตามใบสั่งซื้อนี้รวม..... รายการเป็นการถูกต้องและมอบให้เจ้าหน้าที่รับของไว้ใช้ราชการ โดยถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจรับ/ประธานกรรมการ
(ลงชื่อ) กรรมการ
(ลงชื่อ) กรรมการ

ข้าพเจ้าได้รับสิ่งของตามจำนวนในใบสั่งซื้อฉบับนี้แล้วเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(ลายมือชื่อ)..... ผู้รับของ

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

ข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้างแนบท้ายใบสั่งจ้างเป็นข้อตกลงแทนการทำสัญญา ที่.....ลง.....

ข้อ ๑. ผู้รับจ้างรับรองว่าจะจัดหาสิ่งของและสัมภาระที่ติดและช่างฝีมือดี เพื่อดำเนินการตามรายการในใบสั่งจ้างฉบับนี้ ณ

ให้ถูกต้องตามแบบรูปและรายการ ต่อท้ายใบสั่งจ้างนี้ รวม.....แผ่นทุกประการ

ข้อ ๒. ผู้รับจ้างรับรองว่าจะทำงานจ้างรายนี้ให้แล้วเสร็จบริบูรณ์และส่งมอบภายในกำหนด.....วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้างและข้อตกลงฉบับนี้ ซึ่งจะครบกำหนดภายในวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลาก็คดี หรือล่วงกำหนดเวลาแล้วเสร็จบริบูรณ์ไปแล้วก็ดี หรือผู้รับจ้างทำผิดข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใดก็ดี ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงนี้ได้และมีอำนาจจ้างผู้อื่นทำงานจ้างนี้ต่อจากผู้รับจ้างได้ทันที

การวินิจฉัยว่าสิ่งของ หรืองานที่ผู้รับจ้างส่งมอบจะถูกต้องครบถ้วนตามรายการแบบรูปและรายการต่อท้ายใบสั่งจ้างฉบับนี้หรือไม่ ผู้รับจ้างยอมถือความเห็นของผู้ว่าจ้างฝ่ายเดียวเป็นเด็ดขาด

ข้อ ๓. การจ้างรายนี้ ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างได้ตกลงราคารวมทั้งค่าสิ่งของสัมภาระและค่าแรงเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท (.....)

ข้อ ๔. ในระหว่างกระทำการจ้างรายนี้ ผู้ว่าจ้างมีอำนาจที่จะให้คณะกรรมการหรือผู้แทนไปทำการตรวจการทำงานหรือดำเนินงานของผู้รับจ้าง ณ สถานที่ทำงานจ้างได้ตลอดเวลา และผู้รับจ้างต้องให้ความสะดวกช่วยเหลือตามสมควร

ข้อ ๕. ถ้าผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้ากว่าวันแล้วเสร็จตามข้อตกลง แต่ผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกข้อตกลง ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันๆ ละ.....บาท (.....) มีกำหนด.....วัน นับถัดจากกำหนดวันแล้วเสร็จตามข้อตกลงข้อ ๒ จนถึงวันทำงานแล้วเสร็จบริบูรณ์ ตลอดจนค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้า (ถ้ามี)

ในระหว่างที่มีการปรับนั้น ถ้าผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างไม่อาจปฏิบัติตามข้อตกลงต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกข้อตกลงและใช้สิทธิตามข้อตกลงข้อ ๖. จนถึงวันบอกเลิกข้อตกลงด้วย

ข้อ ๖. ถ้าผู้ว่าจ้างบอกเลิกข้อตกลงแล้ว ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกเอาค่าจ้างที่เพิ่มขึ้นเพราะจ้างบุคคลอื่นทำการนี้ต่อไปจนงานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และเรียกค่าเสียหายอันพึงมีจากผู้รับจ้างได้

ข้อ ๗. ผู้รับจ้างรับรองว่าจะไม่เอางานจ้างทั้งหมดหรือส่วนใดส่วนหนึ่งตามใบสั่งจ้างนี้ ไปให้ผู้รับจ้างช่วงอีกทอดหนึ่งเป็นอันขาด

ข้อ ๘. ผู้รับจ้างยอมรับประกันความชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นแก่สิ่งของหรืองานจ้างตามใบสั่งจ้างนี้ ภายในกำหนดระยะเวลา.....ปี.....เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบสิ่งของหรืองาน หากมีเหตุความชำรุดเสียหายดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยไม่คิดเอาค่าสิ่งของ ค่าแรงงานหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างปิดกั้นไม่แก้ไขซ่อมแซม ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หรือไม่ทำการแก้ไขซ่อมแซมให้แล้วเสร็จเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานจ้างนั้นแทนผู้รับจ้างได้ โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

ข้อ ๙. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ หรือภัยอันตราย ความเสียหายใดๆ ที่เกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเอง และจะต้องรับผิดชอบในเหตุเสียหายอันเกิดแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีอยู่ในบริเวณที่ทำการจ้างครั้งนี้ โดยการกระทำของคณงาน ช่าง หรือบริวารของผู้รับจ้างด้วย

ข้อ ๑๐. เมื่อผู้รับจ้างได้ลงลายมือชื่อในใบสั่งจ้างฉบับนี้ ผู้รับจ้างได้วางหลักประกันเป็น.....จำนวนร้อยละ.....ของจำนวนเงินที่ตกลงกันตามใบสั่งจ้างนี้ เป็นเงิน.....บาท หากผู้รับจ้างได้ส่งมอบสิ่งของหรืองานถูกต้องครบถ้วนตามข้อ ๒ แล้ว ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันจำนวนนี้ให้โดยเร็ว แต่ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ ในกรณีที่มีเหตุชำรุดบกพร่องเกิดขึ้นตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

ข้อ ๑๑. ถ้าผู้รับจ้างไม่ได้ส่งมอบสิ่งของหรืองานตามใบสั่งจ้างฉบับนี้แก่ผู้ว่าจ้างเลย หรือส่งมอบให้ไม่ถูกต้องครบถ้วนตามใบสั่งจ้างฉบับนี้หรือทำการฝ่าฝืนข้อตกลงดังกล่าวข้างต้นข้อหนึ่งข้อใดก็ตาม ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างริบหลักประกันเสียทั้งสิ้นอีกโสดหนึ่ง แม้ผู้รับจ้างจะถูกบังคับตามข้อตกลงข้ออื่นมาแล้วหรือไม่ก็ตาม และผู้ว่าจ้างยังมีสิทธิบอกเลิกการจ้างได้ด้วย

ข้อ ๑๒. ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้างแล้ว ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงนี้ให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิง ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง

ลายมือชื่อ ผู้ว่าจ้าง(ทำการโดยได้รับมอบหมาย จาก ผู้บัญชาการทหารบก)

ลายมือชื่อ ผู้รับจ้าง

ลายมือชื่อ พยาน

ลายมือชื่อ พยาน

ผู้ตรวจรับ/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้พร้อมกันตรวจรับสิ่งของหรืองานตามใบสั่งนี้ รวม.....รายการเป็นการถูกต้องและมอบให้เจ้าหน้าที่รับไว้ใช้ราชการถูกต้องแล้ว

ลายมือชื่อ ผู้ตรวจรับ/ประธานกรรมการ

ลายมือชื่อ กรรมการ

ลายมือชื่อ กรรมการ

ข้าพเจ้าได้รับสิ่งของหรืองานตามจำนวนในใบสั่งฉบับนี้แล้วเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลายมือชื่อ..... ผู้รับงานจ้าง

ตำแหน่ง

...../...../.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สป. (สงป.กท. โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๕๕๕๓ โทร. ทหาร ๕๒๕๓๒๑๖)

ที่ ต่อ กท. ๐๒๐๘/๒๘๒๗ วันที่

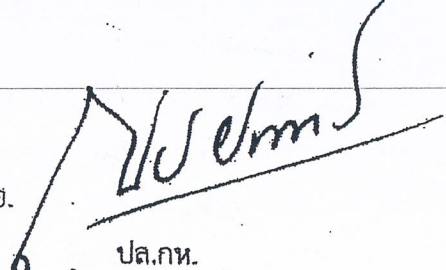
เรื่อง ขอยกเลิกคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๔๐๐/๖๐ ลง ๒๖ ส.ค. ๖๐ เรื่อง การจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุของ กท. และออกคำสั่งใหม่


เรียน รมว.กท.

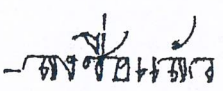

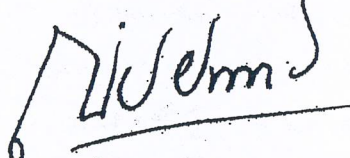
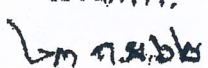
เพื่อกรุณาพิจารณาอนุมัติในข้อ ๔.๑ และลงชื่อในร่างคำสั่ง กท. ๖

ที่แนบ

- ๑๑
- ๑๒

พล.อ. 
 พล.กท.
 ๖๐ ก.ย. ๖๒

รทท.กท. 
 รทท.กท.

พล.อ.  พล.อ. 
 พล.กท.  พล.กท. 
 ๑ พ.ศ. ๖๒ ๖๓ ก.ย. ๖๒

๑๑.๑

สำเนาถูกต้อง
 ร.ท. (นพ.อ. นพ.๑๖)
 (เทอดศักดิ์ ทองสาทร)
 ประจําแผนกหลักการและระเบียบ
 กพด.สงป.กท.
 ๕ ต.ค. ๖๒



บันทึกข้อความ

สน.ปล.กท. ๑๑
 เลขรับ ๓๖๓๕
 วันที่ 19 ก.ย. 2562
 เวลา ๑๐๓๐

ส่วนราชการ สง.ป.กท. (กพต.สง.ป.กท. โทร. ๐ ๒๒๒๔ ๕๕๕๓ โทร.ทหาร ๕๒๕๓๒๑๖)

ที่ กท ๐๒๐๘/๒๕๖๗ วันที่ ๑๗ ก.ย. ๖๒

เรื่อง ขอยกเลิกคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๔๐๐/๖๐ ลง ๒๖ ส.ค.๖๐ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของ กท. และออกคำสั่งใหม่

เรียน ปล.กท.

๑. สง.ป.กท. ขออนุมัติยกเลิกคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๔๐๐/๖๐ ลง ๒๖ ส.ค.๖๐ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของ กท. และออกคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ... /๖๒ ลง ... ก.ย.๖๒ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของ กท. เพื่อเพิ่มเติมประเด็นเรื่องการมอบอำนาจอนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบ กค.ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๔๗ วรรค ๔ และวรรค ๕ กำหนดไว้ดังนี้ ในกรณีที่มีการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเพื่อเพิ่มวงเงิน เมื่อรวมวงเงินตามสัญญาหรือข้อตกลงเดิมและวงเงินที่เพิ่มขึ้นใหม่แล้ว หากวงเงินรวมดังกล่าวมีผลทำให้ผู้มีอำนาจสั่งซื้อหรือสั่งจ้างเปลี่ยนแปลงไป ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างตามวงเงินรวมดังกล่าวเป็นผู้อนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงด้วย และในกรณีที่มีการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเพื่อลดวงเงิน ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้างตามวงเงินเดิมเป็นผู้อนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง ซึ่งข้อกำหนดในเรื่องการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงตามคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๔๐๐/๖๐ ลง ๒๖ ส.ค.๖๐ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของ กท. ยังไม่ครอบคลุมตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๔๗ วรรค ๔ และวรรค ๕ ดังกล่าว

๒.๒ เพื่อความรอบคอบในการดำเนินการ สง.ป.กท. ได้ดำเนินการจัดประชุมร่วมกับกรมบัญชีกลาง รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของ นขต.กท. และเหล่าทัพ สรุปได้ดังนี้

๒.๒.๑ จัดประชุมร่วมกับกรมบัญชีกลาง เมื่อ ๒๑ ธ.ค.๖๑ โดยกรมบัญชีกลางมีความเห็นว่า การอนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงต้องปฏิบัติตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๔๗ และการมอบอำนาจอนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงของ กท. สามารถกระทำได้ โดยให้เป็นไปตามระเบียบหรือคำสั่ง กท. และผู้มีอำนาจอนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงสามารถมอบอำนาจเป็นหนังสือให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งใดก็ได้ รายละเอียดตามหนังสือคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๙.๔/๐๐๑๕๐๗ ลง ๑๐ ม.ค.๖๒

๒.๒.๒ จัดประชุมร่วมกับผู้แทน ธน., สม., กบ.ทหาร และ กบ.เหล่าทัพ เมื่อ ๓๐ ม.ค.๖๒ โดยที่ประชุมมีมติเห็นควรยกเลิกคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๔๐๐/๖๐ ลง ๒๖ ส.ค.๖๐ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของ กท. และออกคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ... /๖๒ ลง ... ก.พ.๖๒ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของ กท. เพื่อให้ครอบคลุมและเป็นไปตามเจตนารมณ์ของ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและ

/ การบริหาร ...

การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ในข้อ ๒.๑ โดยมีการเพิ่มเติมในเรื่องการมอบอำนาจอนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง รวมทั้งปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดอื่นๆ ในคำสั่งให้สอดคล้องกับระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ มิได้มีการแก้ไขในเรื่องอำนาจการสั่งซื้อสั่งจ้างที่กำหนดไว้เดิมแต่อย่างใด รายละเอียดตามแนบ ๑

๒.๓ สงป.กท. ได้เสนอร่างคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ... /๖๒ ลง ... ก.พ.๖๒ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของ กท. ตามมติที่ประชุมในข้อ ๒.๒.๒ ให้ ธน., สม., กบ.ทหาร และ กบ.เหล่าทัพ พิจารณา โดย จก.กบ.ทหาร และ จก.กบ.เหล่าทัพ ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว รายละเอียดตามแนบ ๒ สำหรับ ธน. ได้เสนอขอแก้ไขร่างคำสั่งให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น และ สม. ได้ปรับแก้ในส่วนของรูปแบบของคำสั่ง รายละเอียดตามหนังสือ ธน. ที่ กท ๐๒๐๒/๑๘๕ ลง ๑ ก.พ.๖๒ และหนังสือ สม. ที่ กท ๐๒๐๑/๗๒๑ ลง ๑๑ ก.พ.๖๒ โดย สงป.กท. ได้ปรับปรุงร่างคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ตามที่ ธน. และ สม. เสนอแล้ว รายละเอียดตามแนบ ๓

๒.๔ สงป.กท. ได้มีหนังสือเรียน ปล.กท. เพื่อนำเรียน รว.กท. กรุณาพิจารณาอนุมัติยกเลิกคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๔๐๐/๖๐ ลง ๒๖ ส.ค.๖๐ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของ กท. และออกคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ... /๖๒ ลง ... ก.พ.๖๒ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของ กท. ซึ่ง สนง.ปล.กท. ขอให้ สงป.กท. ทบทวนการมอบอำนาจให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ อีกทั้งการแก้ไขสัญญาและการมอบอำนาจต้องมีรายละเอียดชัดเจน หากต้องดำเนินการดังกล่าวแล้วผู้มีอำนาจไม่เห็นชอบด้วย ขอให้ผู้มีอำนาจสามารถยกเลิกการดำเนินการดังกล่าว โดยไม่มีข้อขัดข้อง รายละเอียดตามหนังสือ สงป.กท. จำนวนมาก ที่ กท ๐๒๐๘/๕๑๗ ลง ๗ ก.พ.๖๒ และหนังสือ สนง.ปล.กท. ที่ กท ๐๒๐๐.๑/๑๔ ลง ๒๗ ก.พ.๖๒ ซึ่ง สงป.กท. ได้ดำเนินการปรับปรุงร่างคำสั่งฯ ร่วมกับ ธน. โดยเพิ่มเติมข้อ ๔ ในร่างคำสั่งให้เป็นไปตามที่ สนง.ปล.กท. ได้แจ้งแล้ว โดยมีข้อความตามแนบ ๔

๒.๕ สงป.กท. ได้มีหนังสือหรือกรมบัญชีกลางว่า กท. สามารถออกคำสั่งเพื่อกำหนดในเรื่องการมอบอำนาจอนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงของงาน/โครงการ ของ บก.ทท. และเหล่าทัพ ที่อยู่ในอำนาจอนุมัติของ ปล.กท. หรือ ผบ.ทสส. ให้ ผบ.ทสส. หรือ ผบ.เหล่าทัพ แล้วแต่กรณีว่าสามารถกระทำได้หรือไม่ ใดๆ เนื่องจากมาตรา ๔๗ แห่ง พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มิได้มีการระบุเรื่อง การมอบอำนาจและการมอบอำนาจต่อไว้ รายละเอียดตามหนังสือ สป. ส่วนที่สุด ที่ กท ๐๒๐๘/๖๓๐ ลง ๑๒ มี.ค.๖๒

๒.๖ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย) ได้มีหนังสือตอบข้อหารือการมอบอำนาจอนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงของงาน/โครงการ ของ บก.ทท. และเหล่าทัพ ที่อยู่ในอำนาจอนุมัติของ ปล.กท. หรือ ผบ.ทสส. นั้น อยู่ในอำนาจของ กท. ที่สามารถกระทำได้ตามระเบียบ กค. ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ ข้อ ๖ และข้อ ๗ (๒) รายละเอียดตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัย ส่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/๒๗๑๑๔ ลง ๒๖ มี.ย.๖๒

๒.๗ สงป.กท. ได้มีหนังสือขอให้ ธน. ตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมของร่างคำสั่ง กท. เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของ กท. รวมทั้งขอให้จัดทำแบบการมอบอำนาจ และแจ้งผลให้ สงป.กท. เพื่อดำเนินการต่อไป ซึ่ง ธน. มีความเห็นพ้องด้วยว่าข้อความในข้อ ๔ ที่เพิ่มเติม นั้น มีความถูกต้องเหมาะสม และได้แนบบแบบการมอบอำนาจมาด้วยแล้ว รายละเอียดตามหนังสือ สงป.กท. จำนวนมาก ที่ กท ๐๒๐๘/๒๔๗๒ ลง ๒๔ ก.ค.๖๒ และหนังสือ ธน. จำนวนมาก ที่ กท ๐๒๐๒/๑๕๑๔ ลง ๗ ส.ค.๖๒

๓. ส.ป.กท. พิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของ กท. ครอบคลุมประเด็นเรื่องการมอบอำนาจอนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเป็นไปตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบ กค. ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยไม่เปลี่ยนแปลงสาระสำคัญและอำนาจการสั่งซื้อและสั่งจ้างของ คำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๔๐๐/๖๐ ลง ๒๖ ส.ค.๖๐ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของ กท. เดิม จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

๓.๑ ยกเลิกคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๔๐๐/๖๐ ลง ๒๖ ส.ค.๖๐ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุของ กท. และออกคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ... /๖๒ ลง ... ก.ย.๖๒ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุของ กท. เพื่อให้มีผลใช้บังคับ


๓.๒ มีหนังสือเรียนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังซึ่งเป็นผู้รักษาการตามระเบียบและผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินทราบ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบ กค. ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๖

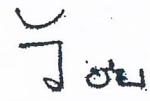
๔. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ อนุมัติในข้อ ๓.๑

๔.๒ เมื่อได้รับอนุมัติตามข้อ ๔.๑ แล้ว ขอความกรุณา ปล.กท. ลงชื่อในหนังสือเรียนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังและผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดินที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อกรุณานำเรียน ร.มว.กท. พิจารณาอนุมัติในข้อ ๔.๑ และลงชื่อในร่างคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ... /๖๒ ลง ... ก.ย.๖๒ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของ กท. ที่แนบ

พล.อ. 
(อนุชิต อินทรทัต)
ผอ.ส.ป.กท.

พล.อ. 

รอง ปล.กท.

๑๗ ก.ย.๖๒

สำเนาถูกต้อง
ร.ท. (หนองจิก) พล.อ.
(เทอดศักดิ์ ทองสาทร)
ประจำแผนกหลักการและระเบียบ
กทท.ส.ป.กท.
๕ ต.ค. ๖๒



คำสั่งกระทรวงกลาโหม

(เฉพาะ)

ที่ ๖๒/๖๒

เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงกลาโหมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถตรวจสอบได้ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน กอปรกับการดำเนินการเกี่ยวกับการมอบอำนาจการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับหลักการกฎหมายตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติจัดระเบียบราชการกระทรวงกลาโหม พ.ศ. ๒๕๕๑ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖ และ ข้อ ๗ จึงให้ปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ ๔๐๐/๖๐ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม

๒. บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือคำชี้แจงอื่นใด ในส่วนที่มีกำหนดไว้แล้วในคำสั่งนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

๓. ในคำสั่งนี้

๓.๑ “หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงกลาโหม ได้แก่ สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม กองทัพอากาศ กองบัญชาการกองทัพอากาศ กองทัพบก กองทัพเรือ กองทัพอากาศ หรือหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย

๓.๒ “หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดกระทรวงกลาโหม ตามข้อ ๓.๑ หรือผู้ที่ได้รับงบประมาณรายจ่าย

๓.๓ “ยุทธภัณฑ์” หมายความว่า ยุทธภัณฑ์ ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมยุทธภัณฑ์

๓.๔ “พระราชบัญญัติ” หมายความว่า พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๕ “ระเบียบ” หมายความว่า ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างหลังจากที่หน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้วก่อนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และให้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติและระเบียบ

๕. การแต่งตั้งคณะกรรมการ ประธานกรรมการ และผู้ควบคุมงาน ให้แต่งตั้งดังนี้

๕.๑ คณะกรรมการตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ให้แต่งตั้งจากข้าราชการชั้นสัญญาบัตรหรือผู้ที่ทางราชการสั่งให้ทำหน้าที่ในตำแหน่งนายทหารสัญญาบัตรเป็นลำดับแรก

๕.๒ ประธานกรรมการตามข้อ ๕.๑ ให้แต่งตั้งจากข้าราชการชั้นสัญญาบัตร ที่มีชั้นยศตั้งแต่ พันตรี นาวาตรี นาวาอากาศตรี ขึ้นไปเป็นลำดับแรก

๕.๓ ผู้ควบคุมงานตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ให้พิจารณาแต่งตั้งผู้มีความรู้ความชำนาญตามลักษณะของงานก่อสร้างจากข้าราชการชั้นสัญญาบัตรหรือผู้ที่ทางราชการสั่งให้ทำหน้าที่ในตำแหน่งนายทหารสัญญาบัตรเป็นลำดับแรกก่อน

๖. อำนาจการสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง การสั่งจ้างที่ปรึกษา และการสั่งจ้างออกแบบหรือควบคุมงานตามที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ให้ผู้บังคับบัญชาตำแหน่งต่างๆ ตามผนวก ก หรือ ผนวก ข ท้ายคำสั่งนี้ เป็นผู้มีอำนาจสั่งการภายในวงเงินที่กำหนดไว้

ถ้าผู้มีอำนาจสั่งการตามวรรคหนึ่งเห็นเป็นการสมควรอาจมอบอำนาจการสั่งการนั้นก็ได้ หรือในกรณีที่ผู้มีอำนาจสั่งการตามวรรคหนึ่งนั้น ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว ให้ผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ทำการแทน เป็นผู้สั่งการได้ ทั้งนี้ โดยปฏิบัติตามนัยข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการสั่งการและประชาสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๒๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สำหรับอำนาจการสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง การสั่งจ้างที่ปรึกษา และการสั่งจ้างออกแบบหรือควบคุมงานตามผนวก ก และผนวก ข ท้ายคำสั่งนี้ ปลัดกระทรวงกลาโหม ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ ผู้บัญชาการทหารอากาศ อาจกำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐในสังกัดมีอำนาจต่ำกว่าที่กำหนดไว้ก็ได้ให้กระทำได้

๗. การทำสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง สัญญาจ้างที่ปรึกษา สัญญาจ้างออกแบบหรือควบคุมงาน หรือสัญญาอื่นใดซึ่งเป็นการดำเนินการตามพระราชบัญญัติและระเบียบ สำหรับหน่วยงานของรัฐที่ไม่เป็นนิติบุคคล ต้องทำสัญญาในนามของหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคล

๘. การอนุมัติแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง ซึ่งจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติและระเบียบให้เป็นอำนาจของปลัดกระทรวงกลาโหม ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ ผู้บัญชาการทหารอากาศ ซึ่งเป็นหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคล ทั้งนี้ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐดังกล่าวอาจมอบหมายให้ผู้ดำรงตำแหน่งระดับรอง หรือผู้ช่วย หรือหัวหน้าส่วนราชการในสังกัด มีอำนาจอนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงก็ได้

กรณีการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง ที่มีวงเงินเท่าเดิมหรือเพื่อลดวงเงินของกองทัพไทย กองบัญชาการกองทัพไทย กองทัพบก กองทัพเรือ กองทัพอากาศ ซึ่งเดิมอยู่ในอำนาจอนุมัติการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างของปลัดกระทรวงกลาโหม ให้ปลัดกระทรวงกลาโหมเป็นผู้อนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง หรือกรณีการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง ที่มีวงเงินเท่าเดิมหรือเพื่อลดวงเงินของกองทัพบก กองทัพเรือ กองทัพอากาศ ซึ่งเดิมอยู่ในอำนาจอนุมัติการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างของผู้บัญชาการทหารสูงสุด ให้ผู้บัญชาการทหารสูงสุดเป็นผู้อนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง

กรณีการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเพื่อเพิ่มวงเงิน ซึ่งเดิมอยู่ในอำนาจอนุมัติการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างของผู้บัญชาการทหารสูงสุด ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ ผู้บัญชาการทหารอากาศ เมื่อรวมวงเงินตามสัญญาหรือข้อตกลงเดิมและวงเงินที่เพิ่มขึ้นใหม่แล้ว วงเงินรวมดังกล่าวมีผลทำให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างเปลี่ยนแปลงไปเป็นปลัดกระทรวงกลาโหม ให้ปลัดกระทรวงกลาโหมเป็นผู้อนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง หรือกรณีการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเพื่อเพิ่มวงเงิน ซึ่งเดิมอยู่ในอำนาจอนุมัติการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างของผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ ผู้บัญชาการทหารอากาศ เมื่อรวมวงเงินตามสัญญาหรือข้อตกลงเดิมและวงเงินที่เพิ่มขึ้นใหม่แล้ว วงเงินรวมดังกล่าวมีผลทำให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างเปลี่ยนแปลงไปเป็นผู้บัญชาการทหารสูงสุด ให้ผู้บัญชาการทหารสูงสุดเป็นผู้อนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง

กรณีตามวรรคสอง และวรรคสาม ปลัดกระทรวงกลาโหมหรือผู้บัญชาการทหารสูงสุด อาจมอบอำนาจอนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคลและเป็นผู้สัญญาตามที่เห็นสมควรก็ได้ ทั้งนี้ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐดังกล่าวอาจมอบหมายให้ผู้ดำรงตำแหน่งระดับรอง หรือผู้ช่วย หรือหัวหน้าส่วนราชการในสังกัดเป็นผู้อนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงก็ได้

๙. การมอบอำนาจอนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงของปลัดกระทรวงกลาโหม หรือผู้บัญชาการทหารสูงสุดให้กับหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคลและเป็นผู้สัญญาตามข้อ ๘ ให้หน่วยงานของรัฐที่ประสงค์ขอรับการมอบอำนาจดำเนินการรายงานเหตุผลและความจำเป็นมาตามลำดับชั้น พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณาของปลัดกระทรวงกลาโหมหรือผู้บัญชาการทหารสูงสุดแล้วแต่กรณี

เมื่อปลัดกระทรวงกลาโหมหรือผู้บัญชาการทหารสูงสุดได้มอบอำนาจอนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงให้กับหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคลและเป็นผู้สัญญาแล้ว ปลัดกระทรวงกลาโหมหรือผู้บัญชาการทหารสูงสุดอาจเพิกถอนการมอบอำนาจอนุมัติการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงที่มอบไว้ดังกล่าวตามที่เห็นสมควรก็ได้

๑๐. การงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา หรือการขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง ซึ่งจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ให้เป็นอำนาจของปลัดกระทรวงกลาโหม ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ ผู้บัญชาการทหารอากาศ ซึ่งเป็นหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่เป็นนิติบุคคล ทั้งนี้ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐดังกล่าว อาจมอบหมายให้ผู้ดำรงตำแหน่งระดับรอง หรือผู้ช่วย หรือหัวหน้าส่วนราชการในสังกัด มีอำนาจอนุมัติงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือข้อตกลง ก็ได้กระทำได้

๑๑. ให้ผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ชั้นผู้บัญชาการกองพล ผู้บังคับการกองเรือ ผู้บัญชาการกองพลบิน หรือเทียบเท่าขึ้นไปมีอำนาจในการสั่งการเกี่ยวกับการบริหารพัสดุ

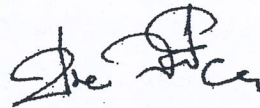
๑๒. อำนาจอนุมัติการจำหน่ายพัสดุเป็นสุญตามพระราชบัญญัติและระเบียบ และการจำหน่าย ยุทธภัณฑ์เป็นสุญให้ผู้บังคับบัญชาตำแหน่งต่างๆ ตามผนวก ค ท้ายคำสั่ง เป็นผู้อนุมัติ

๑๓. กรณีมีผู้อุทธรณ์หรือร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานของรัฐผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นผู้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติและระเบียบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

พล.อ.



(ประยุทธ์ จันทร์โอชา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม

สำเนาถูกต้อง

ร.ท. (ทองดี) ทองดี

(หนอศศักดิ์ ทองสาร)

ประจำแผนกหลักการและระเบียบ

กพด.สงป.ภท.

๔ ต.ค. ๖๖

ผนวก ก อีจกนการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างครั้งหนึ่ง สำหรับส่วนราชการในสังกัดกระทรวงกลาโหมประกอบ
คำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ ๖๒ /๖๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒

ลำดับ	ตำแหน่ง	โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	โดยวิธีคัดเลือก	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
๑.	ผู้บังคับบัญชาชั้นผู้บังคับการกรม ผู้บังคับกองพลหรือผู้บังคับการกองบิน หรือเทียบเท่าที่ได้รับงบประมาณ	ไม่กิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่กิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่กิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๒.	ผู้บังคับบัญชาชั้นผู้บัญชาการกองพล ผู้บังคับการกองเรือผู้บัญชาการกองพลบิน หรือเทียบเท่าที่ได้รับงบประมาณ	ไม่กิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่กิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่กิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๓.	ผู้บังคับบัญชาชั้นแม่ทัพ หรือเทียบเท่า	ไม่กิน ๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่กิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่กิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๔.	ผู้บังคับบัญชาส่วนราชการที่มีอัตราชั้นยศพลเอก พลเรือเอก พลอากาศเอก	ไม่กิน ๖๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่กิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่กิน ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๕.	ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ และผู้บัญชาการทหารอากาศ	ไม่กิน ๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่กิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่กิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๖.	ผู้บัญชาการทหารสูงสุด	ไม่กิน ๗๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่กิน ๓๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่กิน ๓๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๗.	ปลัดกระทรวงกลาโหม	ไม่กิน ๗๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่กิน ๓๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่กิน ๓๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ - การสั่งซื้อหรือสั่งจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ให้ลำดับที่ ๔ ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ และผู้บัญชาการทหารอากาศ ลำดับที่ ๖ ผู้บัญชาการทหารสูงสุด และลำดับที่ ๗ ปลัดกระทรวงกลาโหม มีอำนาจอนุมัติฯ วงเงินเกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ส่วนลำดับอื่นที่มีวงเงินเกินอำนาจของตน และหรือเกินอำนาจตามลำดับชั้น ให้ลำดับที่ ๕ - ๗ มีอำนาจอนุมัติฯ ตามสายการบังคับบัญชา

- กรณีการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างของหน่วยขึ้นตรงสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ที่มีวงเงินเกินอำนาจของตน และหรือเกินอำนาจตามลำดับชั้น ให้ลำดับที่ ๗ ปลัดกระทรวงกลาโหม มีอำนาจอนุมัติฯ

- กรณีการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างของสำนักงานรัฐมนตรีกระทรวงกลาโหม ที่มีวงเงินเกินอำนาจของตน ให้ลำดับที่ ๗ ปลัดกระทรวงกลาโหม มีอำนาจอนุมัติฯ

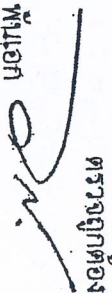
ตรวจถูกต้อง
 ทับเอก
 (อุทัยกร พิบำรุง)
 ผู้อำนวยการกองการพัสดุ สำนักงานงบประมาณกลาโหม
 ๓๖๘ กันยายน ๒๕๖๒

ผนวก ข อ่างางการสั่งจ้างที่ปรึกษาและการสั่งจ้างออกแบบหรือควบคุมงาน สำหรับส่วนราชการในสังกัดกระทรวงกลาโหมประกอบ
คำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ ๖๒ /๖๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒

ลำดับ	ตำแหน่ง	การจ้างที่ปรึกษา	การจ้างออกแบบหรือควบคุมงาน
๑.	ผู้บังคับบัญชาชั้นผู้บัญชาการกองพล หรือเทียบเท่าที่ได้รับงบประมาณ ผู้บังคับบัญชาชั้นแม่ทัพ หรือเทียบเท่า	ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๒.	ผู้บังคับบัญชาส่วนราชการที่มีอัตรายศพลเอก พลเรือเอก พลอากาศเอก	ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๓.	ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ และผู้บัญชาการทหารอากาศ	ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๔.	ปลัดกระทรวงกลาโหม หรือผู้บัญชาการทหารสูงสุด	ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๕.		เกิน	เกิน

หมายเหตุ - กรณีการสั่งจ้างที่ปรึกษาและการสั่งจ้างออกแบบหรือควบคุมงานของหน่วยงานขึ้นตรงกองบัญชาการกองทัพไทย และหน่วยงานปลัดกระทรวงกลาโหม

ที่มีวงเงินเกินอำนาจของตนและหรือเกินอำนาจตามลำดับชั้น ให้ลำดับที่ ๕ ปลัดกระทรวงกลาโหม หรือผู้บัญชาการทหารสูงสุด แล้วแต่กรณีมีอำนาจอนุมัติ
- กรณีการสั่งจ้างที่ปรึกษาและการสั่งจ้างออกแบบหรือควบคุมงานของสำนักงานรัฐมนตรีกระทรวงกลาโหม ที่มีวงเงินเกินอำนาจของตน ให้ลำดับที่ ๕ ปลัดกระทรวงกลาโหม มีอำนาจอนุมัติ

ตรวจถูกต้อง
พันเอก 

(วุฒิกิจ ทักษาร)


ผู้อำนวยการกองการพัสดุ สำนักงานงบประมาณกลาโหม
๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

ผนวก ค อํานาจอนุมัติการจําหน่ายพัสดุและยุทโธปกรณ์เป็นสัญญา สําหรับส่วนราชการในสังกัดกระทรวงกลาโหมประกอบ

คำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ ๖๒ /๖๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒

ลำดับ	ตำแหน่ง	พัสดุหรือยุทโธปกรณ์ประเภทที่ ได้รับ	การยกเว้นภาษีศุลกากร	พัสดุหรือยุทโธปกรณ์ที่จัดหาด้วย เงินนอกงบประมาณประเภทที่ ๒ และยุทโธปกรณ์ ที่ได้รับการช่วยเหลือทางการทหาร
๑.	ผู้บังคับบัญชาชั้นผู้บัญชาการกองพล ผู้บังคับกองเรือ และผู้บังคับบัญชาการกองพลปืน หรือเทียบเท่า	ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐	บาท	ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท
๒.	ผู้บังคับบัญชาชั้นแม่ทัพ หรือเทียบเท่า	ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐	บาท	ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๓.	ผู้บังคับบัญชาส่วนราชการที่มีอัตราชั้นยศพลเอก พลเรือเอก พลอากาศเอก	ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐	บาท	ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท
๔.	ปลัดกระทรวงกลาโหม ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ และผู้บัญชาการทหารอากาศ	ไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐	บาท	ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ - อํานาจอนุมัติการจําหน่ายพัสดุหรือยุทโธปกรณ์เป็นสัญญาประเภทที่ได้รับการยกเว้นภาษีศุลกากร วงเงินเกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้ขอความเห็นชอบจากกระทรวงการคลัง

ตรวจถูกต้อง
พันเอก 
(จุฬินกร ทิปารุ่ง)
ผู้อำนวยการกองการพัสดุ สํานักงบประมาณกลาโหม
๑๒ กันยายน ๒๕๖๒



คำสั่งกองทัพบก

(เฉพาะ)

ที่ ๒๒๔๙/๖๐

เรื่อง การทำสัญญาและการบริหารสัญญา พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของกองทัพบก เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับหลักการของกฎหมายตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบคำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ ๔๐๐/๖๐ ลง ๒๖ ส.ค. ๖๐ เรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม จึงกำหนดการปฏิบัติไว้ดังนี้

๑. การทำสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง สัญญาจ้างที่ปรึกษา สัญญาจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง หรือสัญญาอื่นใดของกองทัพบก หรือหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ซึ่งเป็นการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ต้องทำสัญญาในนามกองทัพบก

๒. การซื้อ การจ้าง การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง หรือการพัสดุอื่นใดที่อยู่ในอำนาจอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้างของผู้บังคับหน่วย หรือหัวหน้าหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ให้ผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวเป็นผู้ลงนามในสัญญา

การซื้อ การจ้าง การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง หรือการพัสดุอื่นใดที่อยู่ในอำนาจอนุมัติของผู้บัญชาการทหารบก หรือหัวหน้าส่วนราชการที่ ผู้บัญชาการทหารบก มอบหมายเฉพาะกรณีที่มีอำนาจอนุมัติหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายนั้นเป็นผู้ลงนามในสัญญา

การลงนามในสัญญาตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ให้ถือว่า ผู้บัญชาการทหารบกได้มอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวลงนามในฐานะตัวแทนของกองทัพบก กระทำการตามคำสั่งผู้บัญชาการทหารบก

๓. ให้ผู้บังคับหน่วยที่ดำเนินการจัดซื้อหรือจ้าง มีอำนาจลงนามในสัญญา ซื้อหรือจ้างไม่จำกัดวงเงิน หลังจากได้รับอนุมัติให้จัดซื้อหรือจ้างจากผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้างแล้ว เว้นแต่การดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงในกรณีวงเงินครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท ให้ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ของหน่วยหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ลงนามในใบสั่งซื้อ (ทบ. ๑๐๑ - ๐๔๘) และใบสั่งจ้าง (ทบ. ๑๐๑ - ๐๕๐) ในฐานะผู้ซื้อหรือผู้จ้างได้เมื่อผู้มีอำนาจสั่งซื้อสั่งจ้างได้ให้ความเห็นชอบแล้ว

๔. ก่อนที่ผู้บังคับหน่วยที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ ๒ และ ๓ จะลงนามในสัญญาให้นายทหารพระธรรมนูญของหน่วยเป็นผู้ตรวจร่างสัญญา หากหน่วยงานใดไม่มีนายทหารพระธรรมนูญ หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ด้วยเหตุใดๆ ก็ตามให้ส่งร่างสัญญาให้ นายทหารพระธรรมนูญหน่วยเหนือขึ้นไปเป็นผู้ตรวจร่างสัญญา เว้นหน่วยงานภายในกองบัญชาการกองทัพบกที่ไม่มีนายทหารพระธรรมนูญให้ส่งร่างสัญญาให้สำนักงานพระธรรมนูญทหารบก เพื่อตรวจสอบให้ถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และเงื่อนไขที่ได้รับอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งระเบียบแบบธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

๕. ให้ผู้บังคับหน่วยที่ดำเนินการจัดซื้อหรือจ้าง เป็นผู้มีอำนาจและลงนามในหนังสือการออกหนังสือรับรอง การแจ้งการปรับ การรับหลักประกันสัญญา การสงวนสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ อันพึงมีการคืนเงินค่าปรับหรือการโอนสิทธิเรียกร้อง โดยลงนาม “ทำการแทน ผู้บัญชาการทหารบก”

๖. ให้ผู้บังคับหน่วยที่ดำเนินการจัดซื้อหรือจ้าง เป็นผู้มีอำนาจและลงนามบอกเลิกสัญญา และรายงานการบอกเลิกสัญญาให้กองทัพบกทราบโดยด่วน สัญญาใดที่ผู้บัญชาการทหารบก หรือผู้ได้รับมอบหมายให้สั่งการแทนผู้บัญชาการทหารบกเป็นผู้ลงนาม ในการบอกเลิกสัญญาให้หน่วยรายงานกองทัพบกเพื่อทราบด้วย

๗. ในการทำสัญญาให้ผู้บังคับหน่วยที่มีอำนาจลงนามในสัญญาตามข้อ ๒ และข้อ ๓ ระบุในสัญญาว่าเป็นสัญญาที่ทำขึ้นระหว่าง “กองทัพบก โดย (ยศ ชื่อ - นามสกุล ตำแหน่ง) ทำการโดยได้รับมอบหมายจากผู้บัญชาการทหารบก” ส่วนการลงนามในสัญญาคงลงเฉพาะ ยศ ชื่อ - นามสกุล ของผู้มีอำนาจลงนามในสัญญา

๘. ถ้าตำแหน่งผู้บังคับหน่วยที่มีอำนาจลงนามในสัญญาตามข้อ ๒ และข้อ ๓ วางลงหรือผู้ดำรงตำแหน่งผู้บังคับหน่วยดังกล่าว ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราว และยังมีได้แต่งตั้งข้าราชการผู้ใดรักษาราชการ หรือรักษาราชการแทน ให้ผู้สั่งการแทนตามข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการสั่งการและประชาสัมพันธ์ลงนามในสัญญาได้ โดยระบุในสัญญาว่าเป็นสัญญาที่ทำขึ้นระหว่าง “กองทัพบก โดย (ยศ ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง ผู้สั่งการแทน) ทำการแทน (ตำแหน่งผู้บังคับหน่วย) ทำการโดยได้รับมอบหมายจาก ผู้บัญชาการทหารบก” ส่วนการลงนามในสัญญาคงลงเฉพาะ ยศ ชื่อ - นามสกุล ของผู้สั่งการแทน

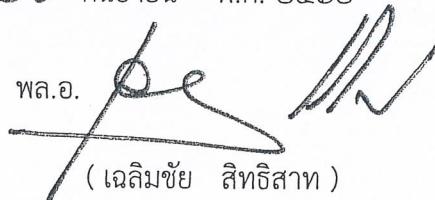
๙. ให้ผู้บังคับหน่วยที่ดำเนินการแลกเปลี่ยน เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บัญชาการทหารบก หรือผู้ได้รับมอบหมายให้สั่งการแทนผู้บัญชาการทหารบกแล้ว มีอำนาจลงนามในสัญญาแลกเปลี่ยนพัสดุได้เช่นเดียวกับการลงนามในสัญญาตามข้อ ๗

๑๐. ให้เจ้ากรมส่งกำลังบำรุงทหารบกและเจ้ากรมฝ่ายยุทธบริการที่มีข้อหาหรือการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ เป็นผู้ทำหนังสือโดยลงนามทำการแทนผู้บัญชาการทหารบก ขอรื้อหรือให้วินิจฉัยหรือตีความการปฏิบัติ ตลอดจนส่งเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาไปยังคณะกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทั้งนี้ เมื่อผู้บังคับหน่วยมีหนังสือถึงคณะกรรมการดังกล่าวแล้วให้สำเนาให้ กองทัพบก ทราบด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

พล.อ.



(เฉลิมชัย สิทธิสาท)

ผบ.ทบ.

กบ.ทบ.



คำสั่งกองทัพบก

(เฉพาะ)

ที่ ๑๒๕๕ / ๖๐

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

เพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ของหน่วยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับคำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ ๔๐๐/๖๐ ลง ๒๖ ส.ค. ๖๐ เรื่องการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม จึงให้ปฏิบัติดังนี้

๑. คณะกรรมการ หมายความว่า คณะกรรมการซื้อหรือจ้าง และคณะกรรมการที่กำหนดไว้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการตามคำสั่งนี้ จะต้องเป็นผู้บังคับหน่วยที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายซึ่งดำเนินการจัดซื้อหรือจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจหรือมอบหมายจากผู้บังคับหน่วยดังกล่าวให้ทำการแทนหรือรักษาการแทน ตามข้อบังคับกระทรวงกลาโหมว่าด้วยการสั่งการและประชาสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๒๗

๓. การดำเนินการจัดซื้อหรือจ้างแต่ละครั้ง ให้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ คณะต่างๆ โดยใช้หลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๓.๑ การจัดซื้อหรือจ้างที่มีวงเงินอยู่ในอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือจ้าง ของผู้บังคับการกรมหรือเทียบเท่า ผู้บัญชาการกองพลหรือเทียบเท่า หรือผู้บังคับบัญชาชั้นแม่ทัพหรือเทียบเท่า ให้ผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการ แต่งตั้งจากผู้ปฏิบัติงานในหน่วยขึ้นตรงของผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือจ้าง หรืออาจแต่งตั้งจากผู้ปฏิบัติงานในหน่วยอื่นซึ่งเป็นหน่วยขึ้นตรงกองทัพบก

๓.๒ การจัดซื้อหรือจ้างที่มีวงเงินอยู่ในอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือจ้าง ของผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ระดับผู้บัญชาการทหารบกขึ้นไป ให้ผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการ ตามข้อ ๒ แต่งตั้งคณะกรรมการจากผู้ปฏิบัติงานในหน่วยขึ้นตรงของตน จำนวนอย่างน้อย ๑ นาย ส่วนที่เหลือให้แต่งตั้งจากผู้ปฏิบัติงานในหน่วยอื่นๆ ซึ่งเป็นหน่วยขึ้นตรงกองทัพบกอีกอย่างน้อย ๒ หน่วย หรือขอผู้แทนจากหน่วยเหนือของตน จำนวนอย่างน้อย ๑ นาย และจากหน่วยอื่นซึ่งเป็นหน่วยขึ้นตรงกองทัพบก จำนวนอย่างน้อย ๑ นาย

๓.๓ คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งที่รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายการงานก่อสร้าง ผู้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา ผู้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ให้สามารถแต่งตั้งจากผู้ปฏิบัติงานในหน่วยขึ้นตรงของผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการ ตามข้อ ๒ หรือจะขอรายชื่อกรรมการจากหน่วยอื่นโดยให้พิจารณาความรู้ความสามารถของกรรมการเป็นสำคัญ ในทุกวงเงินที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๔ การแต่งตั้งคณะกรรมการ ตามข้อ ๓.๑ - ๓.๒ ห้ามตั้งเจ้าหน้าที่กฎหมาย เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่งบประมาณ เจ้าหน้าที่พัสดุของหน่วยที่ดำเนินกรณวิธียึดซื้อจัดจ้าง และเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนวยการ ด้านส่งกำลังบำรุงที่มีได้เป็นหน่วยใช้หรือหน่วยรับประโยชน์พัสดุนั้นโดยตรง เข้าร่วมเป็นกรรมการด้วย และห้ามขอกรรมการจากกรมฝ่ายเสนาธิการ กรมจเรทหารบก และสำนักงานตรวจสอบภายในทหารบก ไปเป็นกรรมการจัดซื้อหรือจ้างของหน่วยอื่น หากสามารถกระทำได้กรรมการที่แต่งตั้งควรเป็นเจ้าหน้าที่เหล่าสายวิทยาการ และ/หรือ ผู้แทนหน่วยใช้

๓.๕ สำหรับส่วนราชการที่มีหน่วยงานในต่างประเทศ หรือมีกิจกรรมที่ต้องปฏิบัติในต่างประเทศ ให้ผู้มีอำนาจแต่งตั้งกรรมการ ตามข้อ ๒ แต่งตั้งนายทหารสัญญาบัตร หรือผู้ที่ทางราชการสั่งให้ทำหน้าที่ ในตำแหน่งนายทหารสัญญาบัตร ซึ่งประจำอยู่ ณ หน่วยงานนั้นเป็นกรรมการเป็นลำดับแรก

๓.๖ การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุต้องมีผู้แทนหน่วยใช้ร่วมด้วยอย่างน้อย ๑ นาย (กรณีมีหน่วยใช้หลายหน่วย ให้พิจารณาจากหน่วยหลัก) ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้าง ที่มีวงเงินตามสัญญาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐. -บาท

๓.๗ กรณีที่ต้องมีการขอตัวบุคคลจากหน่วยที่มีใช้หน่วยขึ้นตรงของผู้มีอำนาจแต่งตั้ง คณะกรรมการมาร่วมเป็นคณะกรรมการ ให้ผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการขอความร่วมมือจากผู้บังคับบัญชานั้นๆ โดยตรง โดยไม่ระบุตัวบุคคลแต่อาจจะระบุเหล่าสายวิทยาการได้ถ้าจำเป็น

๓.๘ กรณีมีความจำเป็นต้องแต่งตั้งบุคคลอื่นที่มีข้าราชการในสังกัดกองทัพกร่วมเป็น กรรมการ ให้ผู้มีอำนาจแต่งตั้งกรรมการ ตามข้อ ๒ ขอกรรมการจากหน่วยงานนั้น โดยลงนาม "ทำการแทน ผู้บัญชาการทหารบก"

๔. ให้หัวหน้าส่วนราชการที่ได้รับการร้องขอจากผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการ ตามข้อ ๒ ให้ความร่วมมือในการจัดส่งเจ้าหน้าที่ในหน่วยของตน เข้าร่วมเป็นกรรมการ ตามที่ได้รับการร้องขอ

๕. การแต่งตั้งผู้ควบคุมงานกรณีมีความจำเป็นต้องขอผู้ควบคุมงานจากหน่วยงานของรัฐอื่น ให้ขอความเห็นชอบจาก กรมยุทธโยธาทหารบก และให้เจ้ากรมยุทธโยธาทหารบก ลงนาม "ทำการแทน ผู้บัญชาการทหารบก" ในการขอผู้มีความรู้ความชำนาญจากหน่วยงานของรัฐอื่นนอกกองทัพกร่วม เป็นผู้ควบคุมงาน

๖. การตรวจสอบคุณภาพหรือคุณสมบัติสิ่งอุปกรณ์ให้ตรงตามคุณลักษณะเฉพาะตามที กองทัพกร กำหนด กรณีที่คณะกรรมการมีข้อสงสัยหรือปัญหาในการตรวจสอบคุณสมบัติสิ่งอุปกรณ์ ตามคุณลักษณะเฉพาะ หรือตามคุณลักษณะเฉพาะของสิ่งอุปกรณ์กำหนดให้ต้องใช้เครื่องมือหรือต้องใช้ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางในการตรวจสอบคุณลักษณะเฉพาะ ให้คณะกรรมการหรือผู้ตรวจรับพัสดุมิหนังสือแจ้ง ขอให้กรมฝ่ายยุทธบริการที่รับผิดชอบกำหนดคุณลักษณะเฉพาะสิ่งอุปกรณ์ หรือหน่วยงานทางเทคนิคที่เกี่ยวข้อง กับสิ่งอุปกรณ์ตรวจสอบและยืนยันว่าคุณสมบัติของสิ่งของที่เสนอราคาหรือสิ่งของตามสัญญาหรือข้อตกลง เป็นไปตามคุณลักษณะเฉพาะสิ่งอุปกรณ์หรือไม่ก่อน หลังจากนั้นจึงให้คณะกรรมการหรือผู้ตรวจรับพัสดุ พิจารณาดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป โดยทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ หรือผู้ตรวจรับพัสดุ ที่จะต้องดำเนินการให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญาหรือข้อตกลง สำหรับการลงนามในหนังสือถึงหน่วยงานทางเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับสิ่งอุปกรณ์ที่หน่วยต้องการให้ตรวจสอบ และยืนยัน ให้ผู้บังคับหน่วยที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างลงนาม "ทำการแทน ผู้บัญชาการทหารบก"

๗. ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติตามกฎหมายว่าการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ และเป็นไปตามระเบียบแบบธรรมเนียมที่หน่วยเหนือและที่กองทัพบกกำหนดไว้ โดยจะต้อง
ดำเนินการให้ถูกต้องเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อกองทัพบก
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

พล.อ.

(เฉลิมชัย สิทธิสาท)

ผบ.ทบ.

กบ.ทบ.



ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

ณ.ร.ของ	เลข.ท.บ. (ส.)
เลขที่	๒๕๐๒
วันที่	๕ ก.ย. ๖๐
ที่	๒๕๖๕

ส่วนราชการ กบ.ท.บ. (กองวิจัยและพัฒนาการ โทร. ๐ - ๒๒๕๗ - ๗๔๘๕)

ที่ กท ๐๔๐๔/๒๖๙๔ วันที่ ๕ ก.ย. ๖๐

เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ และการมอบอำนาจให้ผู้บังคับบัญชาระดับต่าง ๆ ของ ทบ.

เรียน ผบ.ทบ.

- อ้างถึง
๑. พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
 ๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
 ๓. คำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๒๐๐/๕๘ ลง ๒๕ พ.ค. ๕๘ เรื่อง การพัสดุ
 ๔. หนังสือ กบ.ท.บ. ที่ กท ๐๔๐๔/๒๕๔๘ ลง ๒๐ ก.ค. ๕๘

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. สำเนาหนังสือ สป. ด่วนที่สุด ที่ ต่อ กท ๐๒๐๘/๑๑๗๘ ลง ๒๘ ส.ค. ๖๐
 ๒. สำเนาคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๔๐๐/๖๐ ลง ๒๖ ส.ค. ๖๐ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม

๑. สป. แจ้งให้ทราบ ว่า รมว.กท. ได้กรุณาอนุมัติให้ใช้คำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๔๐๐/๖๐ ลง ๒๖ ส.ค. ๖๐ ให้ นขต.กท. และเหล่าทัพทราบ และยึดถือปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

๒. เรื่องที่เกี่ยวข้อง

๒.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อ ๒๔ ก.พ. ๖๐ และมีผลใช้บังคับใน ๒๓ ส.ค. ๖๐ ประกอบด้วย ๑๕ หมวด ๑ บทเฉพาะกาล ๑๓๒ มาตรา กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องถือปฏิบัติ โดยมีมาตราที่สำคัญเกี่ยวข้อง ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานด้านการพัสดุของ ทบ. ดังนี้

๒.๑.๑ มาตรา ๓ สรุปสาระสำคัญคือ ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใดๆ ของหน่วยงานของรัฐ ที่อยู่ภายใต้บังคับของ พ.ร.บ.นี้

๒.๑.๒ มาตรา ๔ สรุปสาระสำคัญคือ “การจัดซื้อจัดจ้าง” หมายความว่า การซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน “การบริหารพัสดุ” หมายความว่า การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การตรวจสอบ การบำรุงรักษา และการจำหน่ายพัสดุ

๒.๑.๓ มาตรา ๗ (๒) สรุปสาระสำคัญคือ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างนี้ ไม่ให้ใช้บังคับ กับการจัดซื้อจัดจ้างยุทธโศปกรณ์ และการบริการที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ โดยวิธีรัฐบาลต่อรัฐบาล หรือการจัดซื้อจัดจ้างจากต่างประเทศที่กฎหมายประเทศนั้นกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

๒.๑.๔ มาตรา ๑๑ สรุปสาระสำคัญคือ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี หน่วยงานของรัฐหรือหน่วยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ต้องจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วย ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๒.๑.๕ มาตรา ๑๕ สรุปสาระสำคัญคือ ผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างโดยวิธีใด ดำรงตำแหน่งใด และภายในวงเงินเท่าใด เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกระทรวงการคลังกำหนด

๒.๑.๖ มาตรา ๕๕ และ มาตรา ๖๙ สรุปสาระสำคัญคือ การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ และงานจ้างที่ปรึกษา กระทำโดย ๓ วิธี คือ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง

๒.๑.๗ มาตรา ๗๙ สรุปสาระสำคัญคือ งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง กระทำโดย ๔ วิธี คือ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือก วิธีเฉพาะเจาะจง และวิธีประกวดแบบ

๒.๑.๘ มาตรา ๙๓ และมาตรา ๙๗ สรุปสาระสำคัญคือ สัญญาต้องทำตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดโดยความเห็นชอบของสำนักงานอัยการสูงสุด สัญญาหรือข้อตกลงที่ได้ลงนามแล้วจะแก้ไขไม่ได้ เว้นแต่อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่จะพิจารณาแก้ไขได้

๒.๑.๙ มาตรา ๑๐๐ สรุปสาระสำคัญคือ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นผู้ที่ต้องรับผิดชอบถึงขั้นตอนการบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุด้วย

๒.๑๐ มาตรา ๑๑๔ และมาตรา ๑๑๘ สรุปสาระสำคัญคือ ผู้ยื่นข้อเสนอมีสิทธิอุทธรณ์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และหน่วยงานของรัฐต้องพิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายในเจ็ดวันทำการ

๒.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งได้ประกาศราชกิจจานุเบกษา ลง ๒๓ ส.ค. ๖๐ โดยกำหนดให้มีผลบังคับใช้ ๒๔ ส.ค. ๖๐ ประกอบด้วย ๑๐ หมวด ๒๒๓ ข้อ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้กับหน่วยงานของรัฐได้ถือปฏิบัติ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ กท. สรุปได้ ดังนี้

๒.๒.๑ ข้อ ๖ สรุปสาระสำคัญคือ กท. สามารถกำหนดผู้มีอำนาจเป็นหน่วยงานระดับใด ผู้บังคับบัญชาชั้นใด ตำแหน่งใด ให้เป็นผู้มีอำนาจดำเนินการตามระเบียบนี้ก็ได้

๒.๒.๒ ข้อ ๗ สรุปสาระสำคัญคือ ผู้มีอำนาจตามที่ กท. กำหนดแล้ว หรือผู้มีอำนาจสั่งซื้อหรือสั่งจ้างตามระเบียบนี้ มอบอำนาจในการสั่งการให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งรองลงไปเป็นลำดับ

๒.๓ การจัดซื้อจัดจ้างของส่วนราชการ ทบ. เดิม ได้ยึดถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๒๐๐/๕๘ ลง ๒๕ พ.ค. ๕๘ ตามอ้างถึง ๓ ดังนั้น บทบัญญัติแห่ง พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างฯ มาตรา ๓ ส่งผลกระทบทำให้ระเบียบฯ และคำสั่งฯ ดังกล่าว ต้องถูกยกเลิก จึงเป็นเหตุให้ กท. ต้องกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานด้านการพัสดุ เพื่อให้สอดคล้องกับบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ ๒.๑ และ ๒.๒ เป็นไปตามคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๔๐๐/๖๐ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ให้ส่วนราชการของ กท. ถือเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ทั้งในเรื่องการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง การแต่งตั้งกรรมการต่างๆ การกำหนดอำนาจสั่งซื้อสั่งจ้าง การทำสัญญา การแก้ไขสัญญา การงด หรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาทำการตามสัญญา การจำหน่าย และการอุทธรณ์ โดยในส่วนของ การจัดซื้อจัดจ้าง กท. ได้กำหนดอำนาจให้ ผบ.หน่วยระดับ ผบ.กรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณเป็นผู้มีอำนาจในการสั่งซื้อสั่งจ้างโดยวิธีต่างๆ ได้แก่ วิธีประกาศเชิญชวน วิธีคัดเลือก และวิธีเฉพาะเจาะจง สรุปข้อแตกต่างที่เป็นสาระสำคัญได้ ดังนี้

๒.๓.๑ การกำหนดผู้มีอำนาจในการสั่งซื้อสั่งจ้าง เดิม กำหนดให้ รมว.กท. เป็นผู้มีอำนาจสูงสุดในการอนุมัติ เป็น กำหนดให้ ปล.กท. เป็นผู้มีอำนาจสูงสุดในการอนุมัติ

๒.๓.๒ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เดิม ไม่ได้กำหนดไว้ เป็น กำหนดให้ ส่วนราชการในสังกัด กท. ต้องจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นการล่วงหน้าทั้งปี หลังจากได้รับความเห็นชอบ วงเงินงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง แต่ไม่เกินวันที่ พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี มีผลใช้บังคับ หรือก่อน ดำเนินกรรมวิธีจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๓.๓ วิธีกรจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ เดิม กำหนดไว้ ๖ วิธี เป็น กำหนดไว้ ๓ วิธี ดังนี้

๒.๓.๓.๑ วิธีสอบราคา วิธีประกวดราคา และวิธีประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ เปลี่ยนเป็น วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

๒.๓.๓.๒ วิธีพิเศษ เปลี่ยนเป็น วิธีคัดเลือก (ไม่น้อยกว่า ๓ ราย)

๒.๓.๓.๓ วิธีตกลงราคา วิธีพิเศษ(บางกรณี) และวิธีกรณีพิเศษ เปลี่ยนเป็น

วิธีเฉพาะเจาะจง

๒.๓.๔ วงเงินในอำนาจอนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้าง มีการปรับเปลี่ยนวงเงินของผู้มีอำนาจอนุมัติ จากเดิม คำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๒๐๐/๕๘ ลง ๒๕ พ.ค. ๕๘ เป็น

อำนาจอนุมัติ. ตำแหน่ง	วิธีประกาศเชิญชวน ทั่วไป	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง	การจ้างที่ปรึกษา	การจ้างออกแบบ หรือ ควบคุมงาน
ปล.กท.	> ๗๐๐ ล้านบาท	> ๓๐๐ ล้านบาท	> ๓๐๐ ล้านบาท	> ๑๐๐ ล้านบาท	> ๕๐ ล้านบาท
ผบ.ทสส.	≤ ๗๐๐ ล้านบาท	≤ ๓๐๐ ล้านบาท	≤ ๓๐๐ ล้านบาท	> ๑๐๐ ล้านบาท	> ๕๐ ล้านบาท
ผบ.ทบ.	≤ ๒๐๐ ล้านบาท	≤ ๑๐๐ ล้านบาท	≤ ๕๐ ล้านบาท	≤ ๑๐๐ ล้านบาท	≤ ๕๐ ล้านบาท
มทก. หรือ เทียบเท่า	≤ ๔๐ ล้านบาท	≤ ๒๐ ล้านบาท	≤ ๑๐ ล้านบาท	≤ ๒๐ ล้านบาท	≤ ๑๐ ล้านบาท
ผบ.พล.	≤ ๒๐ ล้านบาท	≤ ๑๐ ล้านบาท	≤ ๕ ล้านบาท	≤ ๑๐ ล้านบาท	≤ ๕ ล้านบาท
ผบ.กรม	≤ ๕ ล้านบาท	≤ ๒ ล้านบาท	≤ ๑ ล้านบาท	-	-

ทั้งนี้ การสั่งซื้อสิ่งจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน โดย วิธีเฉพาะเจาะจง ให้ ผบ.ทบ. มีอำนาจอนุมัติ ๓ วงเงินเกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๔ คำสั่ง กท. ที่อ้างถึง ๓ กำหนดให้ หน.ส่วนราชการของ ทบ. ตั้งแต่ ผบ.กรม ขึ้นไป เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้างโดยวิธีกรณีพิเศษโดยไม่จำกัดวงเงินแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับ นอกจากนี้ ผบ.ทบ. ยังได้กรุณามอบอำนาจในการดำเนินการพัสดุตามอ้างถึง ๓ ให้กับ นขต.ทบ. เพื่อให้เกิดความคล่องตัว ในการปฏิบัติงานของหน่วย รายละเอียดตามอ้างถึง ๔ ดังนี้

๒.๔.๑ มอบอำนาจให้ จก.ฝ่ายยุทธบริการ ที่มียศ พล.ต. และ จก.ฝ่ายกิจการพิเศษ ที่รับผิดชอบ สป. ที่มียศ พล.ต. มีอำนาจในการสั่งซื้อสิ่งจ้าง โดยวิธีประกวดราคาครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๑๖,๐๐๐,๐๐๐.- บาท และวิธีพิเศษครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๘,๐๐๐,๐๐๐.- บาท โดยในการลงนามอนุมัติ สั่งซื้อหรือสั่งจ้างตามอำนาจที่ได้รับมอบจาก ผบ.ทบ. นั้น ให้ลงนาม "รับคำสั่ง ผบ.ทบ."

๒.๔.๒ มอบอำนาจให้ จก.กข. และ มทก. มีอำนาจในการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างสำหรับ งานก่อสร้าง ซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้างที่ดำเนินการโดยหน่วย ช. ในอำนาจอนุมัติของ ผบ.ทบ. ตามอ้างถึง ๓ โดยวิธีประกวดราคาครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๘๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท และวิธีพิเศษครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๔๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท โดยในการลงนามอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างตามอำนาจที่ได้รับมอบจาก ผบ.ทบ. นั้น ให้ ลงนาม "รับคำสั่ง ผบ.ทบ."

๒.๔.๓ มอบอำนาจการงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือข้อตกลง ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมให้กับผู้สั่งซื้อ ผู้ส่งจ้าง ผู้ส่งจ้างที่ปรึกษา ผู้ส่งจ้างออกแบบและควบคุมงาน แล้วแต่กรณี เป็นผู้อนุมัติโดยลงนาม "รับคำสั่ง ผบ.ทบ." ทั้งนี้รวมถึงวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจจาก ผบ.ทบ. ในการ สั่งซื้อส่งจ้าง ส่งจ้างที่ปรึกษา ส่งจ้างออกแบบ และควบคุมงานด้วย

๓. ข้อพิจารณา

๓.๑ การที่ รมว.กท. ได้กรุณาอนุมัติให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ของส่วนราชการในสังกัด กท. เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควรแจ้งให้ นขต.ทบ. ทราบ และถือปฏิบัติตามคำสั่ง กท. (เฉพาะ) ที่ ๔๐๐/๖๐ ลง ๒๖ ส.ค. ๖๐ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๓.๒ ตามที่ ผบ.ทบ. ได้กรุณามอบอำนาจในการสั่งซื้อส่งจ้าง และการงดหรือลดค่าปรับ ให้แก่คู่สัญญา หรือการขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง เพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ด้านพัสดุของ นขต.ทบ. รวมทั้งการให้หน่วย ช. ทั้งของ กข. และ ทภ. สามารถจัดหาวัสดุก่อสร้าง และอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในการก่อสร้างได้ทันเวลา และตรงกับการใช้งาน สอดคล้องกับนโยบายในการใช้หน่วย ช. ทั้งของ กข. และ ทภ. ทำการก่อสร้าง ซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้างใน ทบ. ให้มากขึ้น หรือให้หน่วย ช. สนับสนุนส่วนราชการอื่นในพื้นที่ ยากลำบากและเสี่ยงภัย นั้น กบ.ทบ. พิจารณาแล้วเห็นว่าปัจจุบันการดำเนินการดังกล่าวยังคงมีความจำเป็น ดังนั้น จึงเห็นควรมอบอำนาจในการสั่งซื้อส่งจ้าง และการงดหรือลดค่าปรับ ให้แก่คู่สัญญา หรือการขยายเวลา ทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง ให้กับ หน.นขต.ทบ. ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๓.๒.๑ มอบอำนาจให้กับ จก.ฝ่ายยุทธบริการ ที่มีศ พล.ต. และ จก.ฝ่ายกิจการพิเศษ ที่รับผิดชอบ สป. ที่มีศ พล.ต. มีอำนาจสั่งซื้อจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปไม่เกิน ๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท, วิธีคัดเลือกไม่เกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท และวิธีเฉพาะเจาะจงไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยลงนามอนุมัติ สั่งซื้อหรือส่งจ้างนั้น ให้ จก. ที่ได้รับมอบอำนาจอนุมัติลงนาม "รับคำสั่ง ผบ.ทบ."

๓.๒.๒ การงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา หรือการขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือข้อตกลง ซึ่งจะต้องเป็นไปตาม พ.ร.บ.ฯ มาตรา ๑๐๒ และระเบียบ กค. ฯ ข้อ ๑๘๒ ที่อ้างถึง ๑ และ ๒ ดังนั้น จึงเห็นสมควรมอบอำนาจให้ผู้สั่งซื้อ ผู้ส่งจ้าง ผู้ส่งจ้างที่ปรึกษา ผู้ส่งจ้างออกแบบหรือควบคุมงาน แล้วแต่กรณีเป็นผู้อนุมัติตามเดิม โดยให้ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจอนุมัติลงนาม "รับคำสั่ง ผบ.ทบ." ทั้งนี้รวมถึงวงเงิน ที่ได้รับมอบอำนาจจาก ผบ.ทบ. ในการสั่งซื้อ ส่งจ้าง ส่งจ้างที่ปรึกษา ส่งจ้างออกแบบหรือควบคุมงานด้วย

๓.๒.๓ มอบอำนาจให้ จก.กข. และ มทภ. มีอำนาจในการสั่งซื้อหรือส่งจ้างสำหรับ งานก่อสร้าง ซ่อมแซมสิ่งปลูกสร้างที่ดำเนินการโดยหน่วย ช. ในอำนาจอนุมัติของ ผบ.ทบ. โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท วิธีคัดเลือกไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท และวิธีเฉพาะเจาะจงไม่เกิน ๒๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยลงนามอนุมัติสั่งซื้อหรือส่งจ้างนั้น ให้ จก.กข. และ มทภ. ที่ได้รับมอบอำนาจ อนุมัติลงนาม "รับคำสั่ง ผบ.ทบ."

๓.๓ การสั่งซื้อส่งจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน เนื่องจากเป็นสินค้าและบริการเกี่ยวกับส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข ความมั่นคงด้านพลังงานและทรัพยากรธรรมชาติ และพัสดุ ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม ฯลฯ เดิมดำเนินการจัดหาโดยวิธีกรณีพิเศษไม่จำกัดวงเงิน ของ ผบ.หน่วย ที่ได้รับงบประมาณจะอนุมัติสั่งซื้อส่งจ้าง ซึ่งปัจจุบันได้เปลี่ยนแปลงวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



เลขที่..... ๒๕๕๖/๑๑
 วันที่..... ๒๖ เม.ย. ๖๑
 เวลา..... ๑๕๓๐

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กบ.ทบ. (กวพ.สบพ.กบ.ทบ. โทร.๐-๒๒๙๗-๗๔๘๕)

ที่ กท ๐๔๐๔/ ๑๓๕๘ วันที่ ๒๖ เม.ย. ๖๑

เรื่อง ขออนุมัติมอบอำนาจในการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนให้ ผบ.นขต.ทบ. เพิ่มเติม
 เรียน ผบ.ทบ.

- อ้างถึง
๑. คำสั่ง กท.(เฉพาะ) ที่ ๔๐๐/๖๐ ลง ๒๖ ส.ค. ๖๐ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม
 ๒. หนังสือ กบ.ทบ. ต่วนมาก ที่ กท ๐๔๐๔/๒๖๙๔ ลง ๔ ก.ย. ๖๐
 ๓. กฎกระทรวงกำหนดพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนและกำหนดวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง พ.ศ. ๒๕๖๐ ลง ๒๓ ส.ค. ๖๐.
 ๔. คำสั่ง ทบ. ที่ ๒๗๗/๒๕๕๖ ลง ๑๘ มิ.ย. ๕๖ เรื่อง นโยบายการแบ่งมอบงานก่อสร้างของกองทัพบก.
 ๕. คำสั่ง ทบ. ที่ ๗๖/๒๕๕๓ ลง ๒๔ มี.ค. ๕๓ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมนโยบายการแบ่งมอบงานก่อสร้างของกองทัพบก
 ๖. วิทยุราชการทหาร กบ.ทบ. ต่วนมาก ที่ กท ๐๔๐๔/๘๕๕ ลง ๑๕ มี.ค. ๖๑.

๑. กบ.ทบ. ขออนุมัติมอบอำนาจในการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนเฉพาะงานจ้างบริการไฟฟ้า หรือประปา ของ กฟน., กฟภ., กปน. และ กปภ. ให้กับ ผบ.นขต.ทบ. เพิ่มเติม

๒. เรื่องที่เกี่ยวข้อง

๒.๑ รว.กท. ได้กรุณาอนุมัติให้ ผบ.เหล่าทัพ และ นขต.เหล่าทัพ ทราบ และยึดถือปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ โดยกำหนดวงเงินของ ผบ.หน่วยระดับต่างๆ ในสายงานของ ทบ. เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติงบประมาณในการสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง รายละเอียดตามอ้างถึง ๑ สรุปได้ดังนี้

๒.๑.๑ อำนาจอนุมัติงบประมาณในการสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง (เว้นการดำเนินการตามข้อ ๒.๑.๒) มีอำนาจดำเนินการ สรุปได้ดังนี้

ตำแหน่ง \ อำนาจอนุมัติ	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง
ปล.กท.	> ๗๐๐ ล้านบาท	> ๓๐๐ ล้านบาท	> ๓๐๐ ล้านบาท
ผบ.ทสส.	≤ ๗๐๐ ล้านบาท	≤ ๓๐๐ ล้านบาท	≤ ๓๐๐ ล้านบาท
ผบ.ทบ.	≤ ๒๐๐ ล้านบาท	≤ ๑๐๐ ล้านบาท	≤ ๕๐ ล้านบาท
มทภ. หรือเทียบเท่า	≤ ๔๐ ล้านบาท	≤ ๒๐ ล้านบาท	≤ ๑๐ ล้านบาท
ผบ.พล.	≤ ๒๐ ล้านบาท	≤ ๑๐ ล้านบาท	≤ ๕ ล้านบาท
ผบ.กรม	≤ ๔ ล้านบาท	≤ ๒ ล้านบาท	≤ ๑ ล้านบาท

๒.๑.๒ การสั่งซื้อหรือสั่งจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ให้ ผบ.ทบ., ผบ.ทสส. และ ปล.กท. มีอำนาจอนุมัติฯ วงเงินเกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ อำนาจอนุมัติการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในข้อ ๒.๑ ผบ.ทบ. ได้กรุณามอบอำนาจให้ ผบ.นชต.ทบ. เพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน รายละเอียดตามอ้างถึง ๒ ทั้งนี้ อำนาจอนุมัติงบประมาณในการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างพัสดุตามข้อ ๒.๑.๒ ซึ่งเป็นการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมฯ ตามอ้างถึง ๓ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ผบ.ทบ. ได้กรุณามอบให้เฉพาะ จก.ฝ่ายยุทธบริการ มีอำนาจสั่งซื้อหรือสั่งจ้างวงเงินเกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยให้ จก.ฝ่ายยุทธบริการที่ได้รับมอบอำนาจอนุมัติโดยลงนาม “รับคำสั่ง ผบ.ทบ.”

๒.๓ กฎกระทรวงกำหนดพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมฯ ตามอ้างถึง ๓ ประกอบด้วยรายการจำนวน ๗ หมวด โดยในหมวด ๗ เป็นรายการ “พัสดุส่งเสริมความมั่นคงด้านพลังงานและทรัพยากรธรรมชาติ” ได้กำหนดพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุนไว้จำนวน ๓ รายการ ได้แก่

๒.๓.๑ น้ำมันเชื้อเพลิงและผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม ของบริษัท ปตท.จำกัด (มหาชน)
(ข้อ ๒๕ (๑))

๒.๓.๒ ผลิตภัณฑ์น้ำมันต่างๆ ของโรงงานกลั่นน้ำมันฝาง กรมการพลังงานทหาร
(ข้อ ๒๕ (๒))

๒.๓.๓ งานจ้างบริการไฟฟ้าหรือประปาของ กฟน., กฟภ., กปน. และ กปภ. (ข้อ ๒๕ (๓))

๒.๔ งานตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมฯ หมวด ๗ ข้อ ๒๕ (๓) ตามข้อ ๒.๓.๓ เป็นงานสาธารณูปโภคที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับ นชต.ทบ. ที่ได้รับมอบให้เป็นหน่วยดำเนินการตามนโยบายการแบ่งมอบงานก่อสร้างของ ทบ. เพื่อให้งานก่อสร้าง ซ่อมแซมอาคาร สิ่งปลูกสร้าง และสาธารณูปโภคสามารถตอบสนองต่อความต้องการของหน่วยรับประโยชน์ได้อย่างรวดเร็ว รายละเอียดตามคำสั่ง ทบ. ที่อ้างถึง ๔ และ ๕ สรุปความรับผิดชอบของหน่วยดำเนินการได้ดังนี้

๒.๔.๑ ความรับผิดชอบในการอนุมัติแผนจัดหา, ดำเนินกรรมวิธีจัดหา และบริหารสัญญา ได้แก่ ยย.ทบ., กข. และ ทภ.๑ - ๔

๒.๔.๒ ความรับผิดชอบในการดำเนินกรรมวิธีจัดหา และบริหารสัญญา ได้แก่ มทบ., ศร., คม., ศป., ศบบ., นสศ., นรด., นปอ., ยศ.ทบ. และ รร.จปร.

๒.๔.๓ ความรับผิดชอบในการดำเนินกรรมวิธีจัดหา และบริหารสัญญาเฉพาะงานซ่อมแซมและปรับปรุงเท่านั้น ได้แก่ พล.ร, พล.ม, พล.ป., พล.ปตอ., พล.ช., พล.พัฒนา, บขร. และ สสน.บก.ทบ.

๒.๕ หน่วยดำเนินการตามนโยบายการแบ่งมอบงานก่อสร้างของ ทบ. ตามข้อ ๒.๔ ได้ขอหารือแนวทางในการสั่งจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมฯ หมวด ๗ ข้อ ๒๕ (๓) งานจ้างบริการไฟฟ้าหรือประปาของ กฟน., กฟภ., กปน. และ กปภ. โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากการปฏิบัติที่ผ่านมา ทบ. ได้มอบให้หน่วยดำเนินการดังกล่าว มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างได้โดยไม่จำกัดวงเงิน แต่ไม่เกินกรอบงบประมาณที่หน่วยได้รับการจัดสรรโดยวิธีกรณีพิเศษ แต่ต่อมาภายหลังจากที่ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลบังคับใช้ กท. จึงได้มีคำสั่งมอบอำนาจอนุมัติงบประมาณในการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างตามข้อ ๒.๑ และ ทบ. ได้มอบอำนาจในการสั่งจ้างตามข้อ ๒.๑.๒ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ให้เพียงเฉพาะ จก.ฝ่ายยุทธบริการ ทำให้หน่วยดำเนินการมีขั้นตอนในการดำเนินงานที่เปลี่ยนแปลงไปตามอำนาจที่มี ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานของงานจ้างบริการไฟฟ้าหรือประปาของ ทบ. ในภาพรวมขาดความคล่องตัว และอาจไม่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของหน่วยรับประโยชน์ได้ตามความมุ่งหมายของคำสั่ง ทบ. ที่อ้างถึง ๔ และ ๕

๒.๖ เพื่อให้การดำเนินการสั่งจ้างของหน่วยดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กบ.ทบ. จึงได้เชิญหน่วยที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการประชุมเมื่อ ๒๒ มี.ค. ๖๑ ณ ห้องประชุม กบ.ทบ. โดยมี ผอ.สบพ.กบ.ทบ. เป็นประธานฯ รายละเอียดตามอ้างถึง ๖ ซึ่งที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาอย่างกว้างขวาง สรุปผลการประชุม ได้ดังนี้

๒.๖.๑ การดำเนินการตามกฎกระทรวงฯ หมวด ๗ ข้อ ๒๕ (๓) ปัจจุบัน ทบ. ได้มีการดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าภายในหน่วยทหาร เพื่อโอนเป็นทรัพย์สินของ กพน. และ กพภ. และปรับปรุงระบบประปาภายในหน่วยทหาร เพื่อโอนเป็นทรัพย์สินของ กปน. และ กปภ. โดยมี ยย.ทบ. เป็นหน่วยเจ้าของโครงการ และที่ผ่านมาได้รับการสนับสนุนงบประมาณจาก ทบ. อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ซึ่งแต่เดิมก่อนที่ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างฯ จะมีผลบังคับใช้นั้น หน่วยดำเนินการจะดำเนินการวิธีจัดจ้าง โดยวิธีกรณีพิเศษ (ผบ. หน่วยดำเนินการวิธีสั่งจ้าง โดยไม่จำกัดวงเงิน) แต่ต่อมาเมื่อได้มีอนุมัติหลักการ แบ่งมอบอำนาจฯ ตามอ้างถึง ๒ หน่วยดำเนินการได้ดำเนินการวิธีจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (ตามอำนาจฯ ในวงเงินที่กำหนดไว้ในข้อ ๒.๑.๑) กับ กพน., กพภ., กปน. และ กปภ. โดยตรง เนื่องจากเป็นงานจ้างที่สมควร จะต้องดำเนินการโดยหน่วยงานดังกล่าวเท่านั้น เพื่อให้ได้งานที่มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ สามารถรับโอน ให้เป็นทรัพย์สินในความดูแลของ กพน., กพภ., กปน. และ กปภ. ได้ตามวัตถุประสงค์ต่อไป

๒.๖.๒ การดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าฯ และระบบประปาฯ ตามข้อ ๒.๖.๑ เป็นการดำเนินงานโดยตรงระหว่าง กพน., กพภ., กปน. และ กปภ. กับหน่วยรับประโยชน์ ตั้งแต่ขั้นตอน ของการประมาณการ เมื่อหน่วยรับประโยชน์ได้รับรายละเอียดการประมาณการแล้วก็จะใช้เป็นข้อมูล เสนอความต้องการมายัง ยย.ทบ. เมื่อ ยย.ทบ. ตรวจสอบแล้วจะทำการรวบรวมความต้องการที่เหมาะสม เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจาก ทบ. เมื่อ ทบ. ได้สนับสนุนงบประมาณเรียบร้อยแล้ว หน่วยดำเนินการ จะดำเนินการวิธีจัดจ้างตามความรับผิดชอบต่อไป ทั้งนี้ที่ผ่านมาการดำเนินการวิธีจัดจ้างส่วนใหญ่ จะดำเนินการในส่วนภูมิภาค โดยมี ทภ., มทบ. และหน่วยระดับกองพล/เทียบเท่าเป็นหน่วยดำเนินการ เนื่องจากต้องรับผิดชอบงานด้านสาธารณูปโภคของค่ายทหาร/หน่วยทหารขนาดใหญ่ที่ตั้งอยู่หลายแห่งในพื้นที่ และงานที่ต้องดำเนินการส่วนใหญ่มีวงเงินเกินอำนาจอนุมัติสั่งจ้างของหน่วยดังกล่าว หากหน่วยต้องดำเนินการ ตามอำนาจที่ ทบ. อนุมัติ ตามอ้างถึง ๒ แล้ว จะทำให้มีขั้นตอนที่ต้องใช้ระยะเวลาดำเนินการทางธุรการเพิ่มขึ้น และขาดความคล่องตัว

๒.๖.๓ ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นว่า การดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าฯ และระบบประปาฯ ของ ทบ. ได้มีการดำเนินงานอย่างเป็นขั้นตอน โดยผ่านการตรวจสอบความเหมาะสม จาก ยย.ทบ. ซึ่งเป็นกรมฝ่ายยุทธบริการที่รับผิดชอบใน สป. อย่างรอบคอบแล้ว และการดำเนินการวิธีจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นไปตามแนวทางที่ กห. กำหนด อีกทั้งการดำเนินการโดยวิธีดังกล่าวยังเป็นแนวทาง ที่เหมาะสม เพื่อรับประกันว่าพัสดุที่ได้รับมีคุณภาพและมาตรฐานสามารถโอนเป็นทรัพย์สินของ กพน., กพภ., กปน. และ กปภ. ตามวัตถุประสงค์ได้อย่างเหมาะสมต่อไป ดังนั้น เพื่อเป็นการกระจายอำนาจ และให้ การดำเนินงานก่อสร้าง ซ่อมแซมอาคาร สิ่งปลูกสร้าง และสาธารณูปโภคของ ทบ. สามารถตอบสนอง หน่วยรับประโยชน์ได้อย่างรวดเร็ว ที่ประชุมจึงมีมติเห็นสมควรมอบอำนาจอนุมัติในการสั่งจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมฯ ตามกฎกระทรวงฯ หมวด ๗ ข้อ ๒๕ (๓) ให้กับหน่วยดำเนินการตามคำสั่ง ทบ. ที่อ้างถึง ๔ และ ๕

๓. ข้อพิจารณา

๓.๑ การดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายไฟฟ้าฯ และระบบประปาฯ เป็นงานที่ ทบ. พยายามดำเนินการเพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคดังกล่าว สามารถส่งมอบเข้าสู่การบริการตามมาตรฐาน ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และยังคงมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี จนกว่า การดำเนินการปรับโอนระบบสาธารณูปโภคของ ทบ. ให้กับ กพน., กพภ., กปน. และ กปภ. จะแล้วเสร็จสมบูรณ์ ครบทุกหน่วยทหาร ซึ่งการพิจารณามอบอำนาจให้กับ ผบ. หน่วยดำเนินการ เป็นแนวทางหนึ่งในการกระจายอำนาจ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความคล่องตัว สามารถตอบสนองความต้องการของหน่วยรับประโยชน์

ได้อย่างรวดเร็ว ทั้งนี้ แนวทางการพิจารณามอบอำนาจให้กับหน่วยดำเนินการดังกล่าว ได้ผ่านการพิจารณาอย่างรอบคอบจากหน่วยที่เกี่ยวข้องตามผลการประชุมฯ ในข้อ ๒.๖ แล้ว ดังนั้น จึงเห็นควรมอบอำนาจให้ ผบ.หน่วยดำเนินการ ประกอบด้วย ทภ., มทบ., นสศ., นปอ., นรต., ศร., คม., ศป., ศบช., ยศ.ทบ., รร.จปร., พล.ร., พล.ม., พล.ป., พล.ปตอ., พล.ช., พล.พัฒนา, ขสร. และ สสน.บก.ทบ. มีอำนาจจัดจ้างพัสดุงานจ้างบริการไฟฟ้าหรือประปา ของ กฟน., กฟภ., กปน. และ กปภ. วงเงินเกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกินกรอบงบประมาณที่หน่วยได้รับการจัดสรร โดยลงนาม "รับคำสั่ง ผบ.ทบ."

๓.๒ เนื่องจาก ทบ. ได้มีการแบ่งมอบความรับผิดชอบงานไว้ในระดับต่างๆ ตามข้อ ๒.๔ ดังนั้น เพื่อเป็นการกำกับดูแลให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสามารถตรวจสอบได้ เมื่อหน่วยตามข้อ ๓.๑ ดำเนินการอนุมัติจัดจ้างเรียบร้อยแล้ว เห็นควรให้ส่งสำเนาให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบด้วย

๔. ข้อเสนอ เห็นสมควรดำเนินการดังนี้

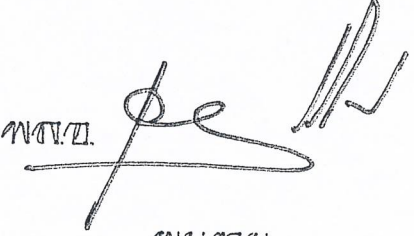
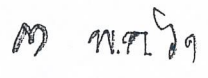
๔.๑ อนุมัติมอบอำนาจให้ ผบ.หน่วยดำเนินการ มีอำนาจจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงงานจ้างบริการไฟฟ้า หรือประปา ของ กฟน., กฟภ., กปน. และ กปภ. วงเงินเกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกินกรอบงบประมาณที่หน่วยได้รับการจัดสรรตามการพิจารณาในข้อ ๓.๑



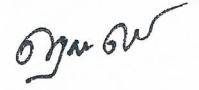
๔.๒ เมื่อหน่วยดำเนินการตามอำนาจฯ ในข้อ ๔.๑ แล้ว ให้สำเนาเรื่องการจัดจ้างพัสดุส่ง สปช.ทบ., กบ.ทบ., ยย.ทบ., จบ. และ สตบ.ทบ. ภายใน ๗ วันทำการ ตามการพิจารณาในข้อ ๓.๒


✓ ๔.๓ ให้ สป.ทบ. แจกจ่ายเรื่องถึงหน่วยในระดับกองพล หรือเทียบเท่า และ สสน.บก.ทบ.

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา หากเห็นเป็นการสมควรกรุณาอนุมัติตามเสนอในข้อ ๔

๑
๒
๓
๔
๕
๖
๗
๘
๙
๑๐
๑๑
๑๒
๑๓
๑๔
๑๕
๑๖
๑๗
๑๘
๑๙
๒๐
๒๑
๒๒
๒๓
๒๔
๒๕
๒๖
๒๗
๒๘
๒๙
๓๐
๓๑
๓๒
๓๓
๓๔
๓๕
๓๖
๓๗
๓๘
๓๙
๔๐
๔๑
๔๒
๔๓
๔๔
๔๕
๔๖
๔๗
๔๘
๔๙
๕๐
๕๑
๕๒
๕๓
๕๔
๕๕
๕๖
๕๗
๕๘
๕๙
๖๐
๖๑
๖๒
๖๓
๖๔
๖๕
๖๖
๖๗
๖๘
๖๙
๗๐
๗๑
๗๒
๗๓
๗๔
๗๕
๗๖
๗๗
๗๘
๗๙
๘๐
๘๑
๘๒
๘๓
๘๔
๘๕
๘๖
๘๗
๘๘
๘๙
๙๐
๙๑
๙๒
๙๓
๙๔
๙๕
๙๖
๙๗
๙๘
๙๙
๑๐๐

พท.ท. 
พท.ท. 

พท.ท. 
(รุจน์ อ่อนน้อมพันธุ์)
จก.กบ.ทบ.
วิมลพ. สน.ทพ.
ให้พท.จรรตพ.สมิตาภท.ที่ กน.ทพ. เดิมยศ.ยศ ๕
พท.ท. 
รอง.ยศ.ทพ. (๕)
๒๗ เม.ย. ๖๑
พท.ท. 
เสธ.ทพ.
๒๗ เม.ย. ๖๑

พท.ท. 
พท.ท.ท.ท. (๒๖)
๖ เม.ย. ๖๑